

Zaproszenie do złożenia propozycji cenowej w zakresie zakupu i dostawy materiałów biurowych dla pracowników

Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bielsku-Białej na rok 2018

W związku z postanowieniem art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2015r. poz. 2164) Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Bielsku-Białej zaprasza do złożenia propozycji cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zakup i dostawę materiałów biurowych.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą materiałów biurowych do siedziby Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bielsku-Białej mieszczącego się przy ulicy 3 Maja 1, której szczegółowy opis zawiera załącznik nr 1 do Zaproszenia. Rzeczywista ilość zamawianych materiałów biurowych dostarczana będzie według aktualnego zapotrzebowania Zamawiającego.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone materiały biurowe będą wysokiej jakości.
5. Jeśli w trakcie realizacji umowy Zamawiający stwierdzi, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych produktów niekorzystnie wpływa na pracę, Wykonawca zobowiązuje się do gwarancyjnej wymiany produktu na nowy w ciągu 48 godzin (w dni robocze) od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego o wadliwym produkcie (mailem lub telefonicznie). Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

2. Termin wykonania zamówienia: od 01.01.2018r. do 31.12.2018r.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności. W tym zakresie Zamawiający nie precyzuje szczegółowo spełnienia warunku;
- b. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d. Posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - w tym zakresie Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku.

Wykonawca potwierdzi spełnienie warunków udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 oraz o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych wypełniając załącznik nr 3 do Zaprośzenia.

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest do przedstawienia oświadczeń, których wzory stanowią załącznik nr 4 i załącznik nr 5 do Zaprośzenia.

4. Informacje o sposobie porozumiewania się stron oraz wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się po stronie Zamawiającego z Wykonawcami:

Dokumenty związane z udzieleniem zamówienia Wykonawcy przekazują pisemnie, na adres Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Bielsku-Białej ul. 3 Maja 1, 43-300 Bielsko-Biała, z dopiskiem „Oferta na zakup i dostawę materiałów biurowych dla pracowników SKO w Bielsku-Białej”.

Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia Katarzynę Wójcik.

5. Termin związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

6. Opis sposobu przygotowania ofert:

Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę wg poniższych zasad:

- a. Formularz ofertowy- załącznik nr 2 do Zaprośzenia;
- b. Oświadczenie z art. 22 i 24 ustawy p.z.p.- załącznik nr 3 do Zaprośzenia;
- c. Oświadczenia na podstawie art. 25a ust.1 ustawy p.z.p.- załącznik nr 4 i 5 do Zaprośzenia;
- d. Treść oferty musi odpowiadać treści Zaprośzenia i opisowi przedmiotu zamówienia;
- e. Cena oferty musi być obliczona zgodnie z zasadami;
- f. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- g. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim;
- h. Oferta wraz z załącznikami powinna być umieszczona w zamkniętej, nieprzeźroczystej kopercie; zaadresowanej w sposób określony w pkt. 4 Zaprośzenia;
- i. Poprawki w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz sygnowane podpisem Wykonawcy.

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bielsku-Białej ul. 3 Maja 1- Sekretariat- II piętro, w terminie do **20.12.2017r do godziny 12:00.**

Dzień, w którym upływa termin składania ofert jest dniem ich otwarcia. Otwarcie kopert nie jest jawne i nastąpi w siedzibie Kolegium, pokój nr 23 na I piętrze.

Zamawiający zwraca niezwłocznie ofertę, która została złożona po terminie składania ofert.

8. Opis sposobu obliczenia ceny:

- a. Wykonawca określa cenę netto oraz brutto w złotych polskich w formularzu oferty;
- b. Ceną oferowaną jest cena netto powiększona o stawkę VAT, podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;

9. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Zaproszeniu.

Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

TABELA KRYTERIÓW:

Nazwa kryterium	Waga
Cena oferty	60
Czas pojedynczej dostawy do siedziby SKO w B-B	40

Kryterium CENA:

Oferty zostaną przeliczone wg wzoru:

$$X1 = \frac{C_{min}}{C_x} \times 60 \text{ gdzie}$$

X1- ilość punktów przyznanych ofercie x

C_{min}- cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach

C_x- cena zawarta w ofercie x (badanej)

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów- 60. Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg powyższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium. Wynik będzie traktowany jako wartość oferty w kryterium cena oferty.

Kryterium CZAS POJEDYNCZEJ DOSTAWY DO SIEDZIBY SKO W B-B:

$$X2 = \frac{H_{min}}{H_x} \times 40 \text{ gdzie}$$

X2- ilość punktów przyznanych ofercie x

H_{min}- najkrótszy czas wśród nieodrzuconych ofert

H_x- czas zawarty w ofercie x (badanej)

Zamawiający przyzna 40pkt. Wykonawcy, który zaoferuje do realizacji przedmiotu zamówienia najkrótszy czas dostawy materiałów od chwili złożenia zlecenia przez Zamawiającego.

Łączna punktacja przyznana każdej złożonej ofercie stanowić będzie sumę punktów przyznanych w kryterium „cena” i punktów przyznanych w kryterium: „czas podjęcia działań”. Łączna punktacja będzie liczona wg wzoru:

$$X3 = X1 + X2$$

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Jeżeli wśród otrzymanych ofert Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z powodu np. otrzymania dwóch lub więcej ofert przedstawiający taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

10. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy:

- a. Niezwłocznie po analizie kryteriów Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy odpowiedzieli na Zaprośzenie, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę firmy lub imię i nazwisko, siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jego wyboru a także punktację przyznaną oferentowi w każdym kryterium oraz łączną punktację. Zamawiający powiadomi również o Wykonawcach, których oferty odrzucono.
- b. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje na stronie BIP Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bielsku-Białej.
- c. Zamawiający niezwłocznie przystępuje do podpisania umowy. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6.
- d. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia.

11. Pouczenie o środkach ochrony prawnej w toku postępowania o usługę informatyczną:

- a. W tym postępowaniu środki ochrony prawnej nie przysługują.
- b. W innych sprawach nieuregulowanych w Zaprośzeniu mogą mieć zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego lub ustawy prawo zamówień publicznych.

Załączniki do Zaprośzenia:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz ofertowy.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 i art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych.
4. Oświadczenie na podstawie art. 25 ust. 1 dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
5. Oświadczenie na podstawie art. 25 ust. 1 dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu i kryteriów selekcji.
6. Wzór umowy.

PREZES
Samorządowego Kolegium Odwoławczego
w Bielsku-Białej
mgr Jarosław Rajak

SAMORZĄDOWE KOLEGIUM ODWOŁAWCZE
 w BIELSKU-BIAŁYM
 43-300 BIELSKO-BIAŁA
 ul. 3 Maja 1 – fax 033 812 38 26
 tel. 033 812 38 64, 033 812 37 35, 033 812 37 56
 NIP 547-10-27-656 REGON: 070477503

Materiały biurowe – szacunkowe założenia dla zamówień na 2018 r.

L.p.	Nazwa	Ilość	Jednost. cena netto	Jednost. cena brutto	Łączna cena (k.3 x k.5)
1	2	3	4	5	6
1.	Papier ksero A4 Polspeed	175 ryz			
2.	Skoroszyt oczkowy (teczki na akta)	2500 szt.			
3.	Teczki z gumką	10 szt.			
4.	Rozszywacz	6 szt.			
5.	Długopisy Zenith	20 szt.			
6.	Wkład do długopisu Zenith	10 szt.			
7.	Pilot G-1: niebieski czarny	22 szt. 10 szt.			
8.	Pilot V5 : niebieski czarny czerwony zielony	32 szt. 22 szt. 5 szt. 5 szt.			
9.	Gumka	4 szt.			
10.	Korektor Tipp-Ex	28 szt.			
11.	Ołówek	8 szt.			
12.	Blok biurowy	4 szt.			
13.	Klej biurowy	5 szt.			
14.	Zszywacz	6 szt.			
15.	Dziurkacz	3 szt.			
16.	Taśma klejąca: mała duża	8 szt. 14 szt.			
17.	Brulion A4 96 k.	2 szt.			
18.	Etykiety samoprzylepne	3 op.			
19.	Gumki recepturki	2 op.			
20.	Nożyczki	1 szt.			
21.	Folia stretch do pakowania	2 szt.			
22.	Koperty: DL HK C5 B4 C4 E4	4000 szt. 500 szt. 1000 szt. 1000 szt. 500 szt.			
23.	Karteczki samoprzylepne małe	10 op.			
24.	Magnesy do tablicy magnet.	1 op.			

Materiały biurowe – szacunkowe założenia dla zamówień na 2018 r.

25.	Segregatory: wąskie szerokie	18 szt. 50 szt.			
26.	Spinacze : małe duże	20 op. 10 op.			
27.	Skoroszyt PCV A4	20 szt.			
28.	Kalkulator	1 szt.			
29.	Druki: R - karta pracy	4 op.			
30.	Tabliczka prezentacyjna	1 szt.			
31.	Pudło archiwizacyjne	50 szt.			
32.	Linijka: 20 cm 30 cm	2 szt. 2 szt.			
33.	Klipy do akt	2 op.			
34.	Rolki kasowe	10 szt.			
35.	Pojemnik na prasę	20 szt.			
36.	Kubki na napoje	4 op.			
37.	Bateria: AA AAA	4 szt. 4 szt.			
38.	Naklejki informacyjne	13 szt.			
39.	Zszywki	20 op.			
40.	Sprężone powietrze	4 szt.			
41.	Tasiemka bawełniana	1 szt.			
42.	Igła do akt	1 szt.			
43.	Tablica magnetyczna	1 szt.			
44.	Ramię do telefonu	1 szt.			
45.	Kosz siatkowy	1 szt.			

OFERTA CENOWA

Zal. nr 2

Przedmiot zamówienia	Zakup wraz z dostawą materiałów biurowych dla pracowników Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bielsku-Białej na rok 2018
Zlecający	Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Bielsku-Białej ul. 3 Maja 1 Regon: NIP 5471027656 Tel. 33 8123-735
Wykonawca (pełna nazwa) NIP Regon tel. mail	
Cena ofertowa za : NETTO Cyfrowo Słownie: Stawka podatku VAT (procent) Brutto Słownie	Ja (My) niżej podpisany(i) oferuję(my) zrealizować zamówienie publiczne za cenę ofertową:
Okres realizacji zamówienia	Realizuje się w terminie do 31.12.2018r.
Oświadczenie	Oświadczam, że: – zdobyłem informację konieczną do sporządzenia oferty, – zapoznałem się z warunkami udziału w postępowaniu, – zobowiązuje się do zawarcia umowy zgodnie z warunkami zaproponowanymi w zaproszeniu
Termin związania z ofertą	Pozostaję związany złożoną przeze mnie ofertą przez okres 30 dni –bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
Podpisy osób upoważnionych do podpisania dokumentów)	 Podpisy i pieczętka, dnia r. miejscowość

.....
Pieczęć adresowa firmy Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 ORAZ
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 USTAWY PRAWO
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

- Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1579) składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, jako upoważniony reprezentant Wykonawcy, że **/spełniamy – nie spełniamy/*** warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w ten sposób, że:

1. **/Posiadamy – nie posiadamy/*** uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
2. **/Posiadamy – nie posiadamy/*** niezbędną wiedzę i doświadczenie
3. **/Dysponujemy – nie dysponujemy/*** potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej **/zapewniającej – nie zapewniającej/*** wykonanie zamówienia;

oraz jednocześnie, jako upoważniony reprezentant Wykonawcy, oświadczam, że:

1. **/Nie podlegamy – podlegamy/*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

.....
(Miejsce i data)

.....
*Podpisy i pieczęć osób (osoby) uprawnionych
(uprawnionej) do występowania w obrocie prawnym,
reprezentowania Wykonawcy, składania oświadczeń
w jego imieniu*

** - niepotrzebne skreślić*

Zamawiający:

Samorządowe Kolegium
Odwoławcze w Bielsku-Białej

ul. 3 Maja 1

43-300 Bielsko-Biała
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień
publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. (nazwa postępowania),
prowadzonego przez (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

(miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

(miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

(miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

(miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:

RAJONOWE KOLEGIUM ODWOŁAWCZE
w BIELSKU-BIAŁYM
ul. 3 Maja 1 – fax 033 812 38 26
tel. 033 812 38 64, 033 812 37 35, 033 812 37 56
NIP: 527 16 77 656 REGON: 070477503
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I KRYTERIÓW SELEKCJI

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
(nazwa postępowania), prowadzonego przez (oznaczenie zamawiającego),
oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że spełniam kryteria selekcji określone przez zamawiającego
w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono kryteria selekcji),

tj.

.....
(wymienić kryteria selekcji, które spełnia wykonawca).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania kryteriów selekcji, określonych przez zamawiającego w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/cych podmiotu/ów:

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

WZÓR

Umowa SKO 342/12/2017

w zakresie zakupu i dostawy materiałów biurowych dla pracowników Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bielsku-Białej na rok 2018

Zawarta w dniu w Bielsku-Białej, pomiędzy Samorządowym Kolegium Odwoławczym w Bielsku-Białej z siedzibą przy ulicy 3 Maja 1, 43-300 Bielsko-Biała, NIP 5471027656, reprezentowanym przez Prezesa- Jarosław Pająk, zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

zwanym dalej **Wykonawcą**,

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa materiałów biurowych do siedziby Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bielsku-Białej, zgodnie ze specyfikacją określoną w załączniku nr 1 do Zaproszenia do złożenia propozycji cenowej, stanowiącego integralną część niniejszej umowy.
2. Integralną częścią umowy jest oferta cenowa wybranego Wykonawcy, której treść stanowi załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia propozycji cenowej w zakresie zakupu i dostawy materiałów biurowych dla pracowników Kolegium na rok 2018.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany ilości przedmiotu zamówienia wyszczególnionego co do rodzaju w załączniku nr 1 do umowy, a także ograniczenia przedmiotu umowy, ze względu na potrzeby, których nie jest w stanie przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.
4. Ceny jednostkowe określone w załączniku nr 1 uwzględniają wszystkie elementy niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu i rozładunku (w tym wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego).
5. Wykonawca oświadcza, że materiały biurowe stanowiące przedmiot umowy pochodzą z bieżącej produkcji i posiadają wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające je do obrotu na terytorium kraju.

§2

Termin realizacji umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 01 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku.
2. Dostawa przedmiotu zamówienia będzie odbywać się w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.

§3

Warunki dostawy i gwarancji

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiały do siedziby Zamawiającego w terminie od złożenia zamówienia przez Kolegium, w godzinach pracy SKO.

2. W przypadku nieterminowej dostawy Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 2% wartości zamówienia za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiały biurowe fabrycznie nowe, których minimalny termin gwarancji (ważności materiałów) wynosi 12 miesięcy od dnia dostawy tych materiałów.
4. Zamawiający jest uprawniony do sprawdzenia jakościowego i ilościowego dostarczonych materiałów biurowych w ciągu 2 dni roboczych od momentu dostawy.
5. Zamawiający nie jest związany ilością ani częstotliwością dostaw.
6. Na dostarczone materiały Wykonawca niezależnie od ustawowej rękojmi udziela gwarancji jakości, której bieg rozpoczyna się od dnia odbioru. Gwarancja i rękojnia realizowana będzie na zasadach określonych Kodeksem cywilnym.

§4

Wynagrodzenie

1. Płatność za dostarczone materiały odbywać będzie się na podstawie faktury VAT, przelewem na wskazany na fakturze rachunek Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.
2. Należność przysługująca Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy będzie określana na podstawie cen jednostkowych zawartych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy oraz ilości faktycznie dostarczonych materiałów biurowych, określonych w zapotrzebowaniu.
3. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu stałą cenę w złotych polskich za przedmiot umowy przez cały okres jej obowiązywania.
4. Zmiana cen będzie dopuszczalna jedynie w przypadku ustawowej zmiany stawek podatku VAT i wyłącznie z wysokości wynikającej z tej zmiany.

§5

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w zakresie:
 - a. Wycofania z dystrybucji przedmiotu umowy wymienionego w załączniku nr 1 i zastąpienia go produktem o parametrach nie gorszych niż oferowany, za cenę zgodną z ceną ustaloną w niniejszej umowie;
 - b. Zmiany terminu dostawy wynikającej z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Kwestie sporne powstałe w wyniku realizacji umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia- w drodze postępowania sądowego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

SAMORZĄDOWE KOLEGIUM ODWOŁAWCZE
w BIELSKU-BIAŁEJ
43-300 BIELSKO-BIAŁA
ul. 3 Maja 1 – fax 033 812 38 26
tel. 033 812 38 54, 033 812 37 35, 033 812 37 56
NIP 547-10-27-656 REGON: 070477503
Zamawiający
PREZES
Samorządowego Kolegium Odwoławczego
w Bielsku-Białej

Wykonawca

mgr Jarosław Pająk