

**Zaproszenie do złożenia propozycji cenowej w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz
bezpieczeństwa przeciwpożarowego na potrzeby Samorządowego Kolegium
Odwoławczego w Bielsku-Białej na rok 2018**

W związku z postanowieniem art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2015r. poz. 2164) Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Bielsku-Białej zaprasza do złożenia propozycji cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na obsługę z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonywaniu obowiązków Zamawiającego w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy zawartych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 roku - Kodeks pracy oraz wykonywaniu zadań specjalisty ochrony przeciwpożarowej, o którym mowa w art. 4 ust. 2a ustawy o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24 sierpnia 1991 roku.

1.1.1. Kompleksowa usługa BHP i ochrony przeciwpożarowej odbywać będzie się w siedzibie Kolegium w Bielsku-Białej przy ulicy 3 Maja 1, w godzinach pracy jednostki i będzie obejmować:

- a. Pełnienie obowiązków służby BHP i ochrony przeciwpożarowej wynikających z przepisów prawa w szczególności przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- b. Bieżące informowanie pracodawcy o stwierdzonych zagrożeniach wraz z wnioskami zmierzającymi do usuwania tych zagrożeń,
- c. Organizowanie i prowadzenie szkoleń dla pracowników i osób kierujących pracownikami,
- d. Przeprowadzanie przeglądów w zakresie BHP i ochrony przeciwpożarowej pomieszczeń i stanowisk pracy,
- e. Sporządzanie dokumentacji powypadkowej i prowadzenie postępowania,
- f. Pomoc w tworzeniu i opiniowanie szczegółowych instrukcji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy na poszczególnych stanowiskach pracy,
- g. Ocena ryzyka zawodowego,
- h. Przeprowadzanie okresowych analiz dotyczących stanu BHP w Kolegium,
- i. Oznakowanie bezpieczeństwa,
- j. Udział w dokonywaniu oceny ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą,
- k. Doradztwo w zakresie organizacji i metod pracy na stanowiskach pracy, na których występują czynniki niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia lub warunki uciążliwe oraz doboru najwłaściwszych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej,

- l. Sporządzanie rocznej oceny stanu BHP i bezpieczeństwa przeciwpożarowego,
 - m. Nadzór nad profilaktyką zawodową.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
4. Zakres oraz częstotliwość zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez Zamawiającego.

2. **Termin wykonania zamówienia:** od 01.01.2018r. do 31.12.2018r.

3. **Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności. W tym zakresie Zamawiający nie precyzuje szczegółowo spełnienia warunku;
- b. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d. Posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - w tym zakresie Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku.

Wykonawca potwierdzi spełnienie warunków udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 oraz o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych wypełniając załącznik nr 2 do Zaprośzenia.

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest do przedstawienia oświadczeń, których wzory stanowią załącznik nr 3 i załącznik nr 4 do Zaprośzenia.

4. **Informacje o sposobie porozumiewania się stron oraz wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się po stronie Zamawiającego z Wykonawcami:**

Dokumenty związane z udzieleniem zamówienia Wykonawcy przekazują pisemnie, na adres Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Bielsku-Białej ul. 3 Maja 1, 43-300 Bielsko-Biała, z dopiskiem „Oferta na usługę BHP ppoż. dla SKO w Bielsku-Białej”.

Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia Katarzynę Wójcik.

5. **Termin związania ofertą:**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

6. **Opis sposobu przygotowania ofert:**

Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę wg poniższych zasad:

- a. Formularz ofertowy- załącznik nr 1 do Zaprośzenia;
- b. Oświadczenie z art. 22 i 24 ustawy p.z.p.- załącznik nr 2 do Zaprośzenia;
- c. Oświadczenia na podstawie art. 25a ust.1 ustawy p.z.p.- załącznik nr 3 i 4 do Zaprośzenia;
- d. Treść oferty musi odpowiadać treści Zaprośzenia i opisowi przedmiotu zamówienia;
- e. Cena oferty musi być obliczona zgodnie z zasadami;
- f. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- g. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim;

- h. Oferta wraz z załącznikami powinna być umieszczona w zamkniętej, nieprzeźroczystej kopercie; zaadresowanej w sposób określony w pkt. 4 Zaprośzenia;
- i. Poprawki w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz sygnowane podpisem Wykonawcy.

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bielsku-Białej ul. 3 Maja 1- Sekretariat- II piętro, w terminie do **20.12.2017r do godziny 12:00**.

Dzień, w którym upływa termin składania ofert jest dniem ich otwarcia. Otwarcie kopert nie jest jawne i nastąpi w siedzibie Kolegium, pokój nr 23 na I piętrze.

Zamawiający zwraca niezwłocznie ofertę, która została złożona po terminie składania ofert.

8. Opis sposobu obliczenia ceny:

- a. Wykonawca określa cenę netto oraz brutto w złotych polskich w formularzu oferty;
- b. Ceną oferowaną jest cena netto powiększona o stawkę VAT, podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;

9. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Zaprośzeniu.

Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

TABELA KRYTERIÓW:

Nazwa kryterium	Waga
Cena oferty	60
Czas reakcji na zdarzenie	40

Kryterium CENA:

Oferty zostaną przeliczone wg wzoru:

$$X1 = \frac{C_{min}}{C_x} \times 60 \text{ gdzie}$$

X1- ilość punktów przyznanych ofercie x

C_{min}- cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach

C_x- cena zawarta w ofercie x (badanej)

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów- 60. Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg powyższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium. Wynik będzie traktowany jako wartość oferty w kryterium cena oferty.

Kryterium CZAS REAKCJI NA ZGŁOSZENIE ZDARZENIA:

Zamawiający przyzna 40pkt. Wykonawcy, który zaoferuje do realizacji przedmiotu zamówienia najkrótszy czas reakcji od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego.

Dla pozostałych ofert zastosowanie będzie miał wzór:

Liczba punktów badanej oferty

$$X2 = \frac{\text{Liczba punktów badanej oferty}}{40} \times 100 \times 40\%$$

40

Zamawiający określa przedział czasowy, w którym oczekuje reakcji na zgłoszone zdarzenie, liczony od momentu zgłoszenia:

- minimalny od 1 godziny i maksymalny do 3 godzin,

Wykonawca, który zaoferuje czas reakcji na zgłoszenie liczony od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego w ciągu:

- a. 1 godziny- otrzymuje 40pkt.
- b. 2 godzin- otrzymuje 20pkt.
- c. 3 godzin- otrzymuje 0pkt.

Wykonawca w formularzu ofertowym zobowiązany jest do podania czasu reakcji na zgłoszenie zdarzenia liczony od momentu zgłoszenia w przedziale 1-3 godziny. W przypadku podania czasu reakcji mniejszej niż 1 godzina lub większej niż 3 godziny, lub braku wskazania terminu reakcji w formularzu- oferta zostaje odrzucona.

Łączna punktacja przyznana każdej złożonej ofercie stanowić będzie sumę punktów przyznanych w kryterium „cena” i punktów przyznanych w kryterium: „czas reakcji na zdarzenie”. Łączna punktacja będzie liczona wg wzoru:

$$X3 = X1 + X2$$

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Jeżeli wśród otrzymanych ofert Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z powodu np. otrzymania dwóch lub więcej ofert przedstawiający taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

10. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy:

- a. Niezwłocznie po analizie kryteriów Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy odpowiedzieli na Zaproszenie, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę firmy lub imię i nazwisko, siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jego wyboru a także punktację przyznaną oferentowi w każdym kryterium oraz

łączną punktację. Zamawiający powiadomi również o Wykonawcach, których oferty odrzucono.

- b. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje na stronie BIP Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bielsku-Białej.
- c. Zamawiający niezwłocznie przystępuje do podpisania umowy. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5.
- d. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia.

11. Pouczenie o środkach ochrony prawnej w toku postępowania o usługę informatyczną:

- a. W tym postępowaniu środki ochrony prawnej nie przysługują.
- b. W innych sprawach nieuregulowanych w Zaproszeniu mogą mieć zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego lub ustawy prawo zamówień publicznych.

Załączniki do Zaproszenia:

- 1. Formularz ofertowy.
- 2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 i art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych.
- 3. Oświadczenie na podstawie art. 25 ust. 1 dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 4. Oświadczenie na podstawie art. 25 ust. 1 dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu i kryteriów selekcji.
- 5. Wzór umowy.

PREZES
Samorządowego Kolegium Odwoławczego
w Bielsku-Białej
mgr Jarosław Pająk

OFERTA CENOWA

Zał. nr 1

Przedmiot zamówienia	Świadczenie usługi w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego w roku 2018 na potrzeby Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bielsku-Białej
Zlecający	Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Bielsku-Białej ul. 3 Maja 1 Regon: NIP 5471027656 Tel. 33 8123-735
Wykonawca (pełna nazwa)	NIP Regon tel. mail
Cena ofertowa za : NETTO Cyfrowo Słownie: Stawka podatku VAT (procent) Brutto Słownie Czas reakcji:	Ja (My) niżej podpisany(i) oferuję(my) zrealizować zamówienie publiczne za cenę ofertową:
Okres realizacji zamówienia	Realizuje się w terminie do 31.12.2018r.
Oświadczenie	Oświadczam, że: – zdobyłem informację konieczną do sporządzenia oferty, – zapoznałem się z warunkami udziału w postępowaniu, – zobowiązuję się do zawarcia umowy zgodnie z warunkami zaproponowanymi w zaproszeniu
Termin związania z ofertą	Pozostaję związany złożoną przeze mnie ofertą przez okres 30 dni –bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
Podpisy osób upoważnionych do podpisania dokumentów)	 Podpisy i pieczętka, dnia r. miejscowość

.....
Pieczęć adresowa firmy Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 ORAZ
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 USTAWY PRAWO
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1579) składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, jako upoważniony reprezentant Wykonawcy, że **/spełniamy – nie spełniamy/*** warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w ten sposób, że:

1. **/Posiadamy – nie posiadamy/*** uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
2. **/Posiadamy – nie posiadamy/*** niezbędną wiedzę i doświadczenie
3. **/Dysponujemy – nie dysponujemy/*** potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej **/zapewniającej – nie zapewniającej/*** wykonanie zamówienia;

oraz jednocześnie, jako upoważniony reprezentant Wykonawcy, oświadczam, że:

1. **/Nie podlegamy – podlegamy/*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

.....
(Miejsce i data)

.....
*Podpisy i pieczęć osób (osoby) uprawnionych
(uprawnionej) do występowania w obrocie prawnym,
reprezentowania Wykonawcy, składania oświadczeń
w jego imieniu*

** - niepotrzebne skreślić*

Zamawiający:

SAWONZADWÓWE KOLEGIUM ODWOŁAWCZE
W BIELSKU-BIAŁYM
43-600 BIELSKO-BIAŁA
ul. 3 Maja 1 – fax 033 812 38 26
tel. 033 812 38 64, 033 812 37 35, 033 812 37 56
NIP 641-10-27-656 REGON: 070477503
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień
publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I KRYTERIÓW SELEKCJI

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
(nazwa postępowania), prowadzonego przez (oznaczenie zamawiającego),
oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że spełniam kryteria selekcji określone przez zamawiającego
w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono kryteria selekcji),

tj.
.....
(wymienić kryteria selekcji, które spełnia wykonawca).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),
polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania kryteriów selekcji, określonych przez zamawiającego w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach
następującego/cych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:

Samorządowe Kolegium
Odwoławcze w Bielsku-Białej

ul. 3 Maja 1

43-300 Bielsko-Biała
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień
publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. (nazwa postępowania),
prowadzonego przez (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

(miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

(miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

(miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

(miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

WZÓR

Umowa SKO 342/13/2017

w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego na potrzeby Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bielsku-Białej na rok 2018

Zawarta w dniu w Bielsku-Białej, pomiędzy Samorządowym Kolegium Odwoławczym w Bielsku-Białej z siedzibą przy ulicy 3 Maja 1, 43-300 Bielsko-Biała, NIP 5471027656, reprezentowanym przez Prezesa- Jarosław Pająk, zwanym dalej **Zleceniodawcą**,

a

zwany dalej **Zleceniobiorcą**,

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonywaniu obowiązków Zleceniodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy zawartych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 roku - Kodeks pracy oraz wykonywaniu zadań specjalisty ochrony przeciwpożarowej, o którym mowa w art. 4 ust. 2a ustawy o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24 sierpnia 1991 roku.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania zadań i uprawnień służby bhp zawartych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 roku w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy. Szczegółowy zakres obowiązków Zleceniobiorcy zawiera Opis przedmiotu zamówienia zawarty w Zaproszeniu z dnia 30.11.2017 roku.
3. Integralną częścią umowy jest oferta cenowa wybranego Zleceniobiorcy, której treść stanowi załącznik nr 2 do Zaproszenia z dnia 30.11.2017 roku.
4. Zleceniobiorca pełni funkcje doradcze i kontrolne Zleceniodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.

§2

1. Zleceniobiorca oświadcza, iż czynności będące przedmiotem niniejszej umowy wykonywane będą przez osoby posiadające wymagane uprawnienia i spełniające kwalifikacje do wykonywania zadań służby bezpieczeństwa i higieny pracy oraz czynności z zakresu ochrony przeciwpożarowej, które zostały uregulowane w wyżej naprowadzonych aktach prawnych.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania poufności we wszelkich wiadomościach związanych z realizacją niniejszej umowy, których ujawnienie mogłoby narazić Zleceniodawcę na szkodę lub spowodować uszczuplenie jego wizerunku. Integralną częścią niniejszej umowy jest Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych stanowiąca załącznik nr 1.

§3

1. Zleceniobiorca będzie przeprowadzał szkolenia w dziedzinie bhp, szkolenia z zakresu ochrony przeciwpożarowej dla wszystkich pracowników Kolegium (24 osoby), opracowywał programy szkoleń oraz przechowywał związaną z tym dokumentację.
2. Zleceniobiorca będzie ustalał okoliczności i przyczyny wypadku przy pracy oraz zdarzeń kwalifikowanych na równi z wypadkiem przy pracy.

§4

1. Szkolenia będą odbywać się w pomieszczeniach Zleceniodawcy.
2. Terminy przeprowadzania szkoleń będą ustalane ze Zleceniobiorcą z 3-dniowym wyprzedzeniem.

§5

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 01 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku.
2. Każdej ze stron umowy przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§6

1. Płatność za wykonane usługi odbywać będzie się na podstawie faktury VAT, przelewem na wskazany na fakturze rachunek Zleceniobiorcy, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.
2. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu stałą cenę w złotych polskich za przedmiot umowy przez cały okres jej obowiązywania.
3. Zmiana cen będzie dopuszczalna jedynie w przypadku ustawowej zmiany stawek podatku VAT i wyłącznie z wysokości wynikającej z tej zmiany.

§7

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Kwestie sporne powstałe w wyniku realizacji umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia- w drodze postępowania sądowego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych
zawarta w dniu roku w Bielsku-Białej pomiędzy:

Samorządowym Kolegium Odwoławczym w Bielsku-Białej z siedzibą przy ulicy 3 Maja 1, 43 - 000 Bielsko-Biała, NIP 5471027656, zwane dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowane przez: Prezesa – Jarosława Pajaka,

a

, zwanym dalej „Zleceniobiorcą”.

§1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. W związku z realizacją umowy nr **SKO 342/13/2017** Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy w trybie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U.2016r. poz.922) zwanej dalej „ustawą” przetwarzanie danych osobowych.
2. Zleceniodawca oświadcza, że jest administratorem danych, które powierza.
3. Powierzone dane zawierają informacje o osobach fizycznych.
4. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym w §2.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych osobowych

1. Zleceniobiorca będzie przetwarzał powierzone na podstawie niniejszej Umowy dane osobowe w zakresie niezbędnym dla świadczenia usługi w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego będącej przedmiotem umowy SKO 342/13/2017.
2. Powierzone przez Zleceniodawcę dane osobowe będą przetwarzane przez Zleceniobiorcę wyłącznie w celu wykonywania przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy usług szczegółowo opisanych w Umowie, o której mowa w §1 ust.1 i w sposób zgodny z niniejszą Umową.
3. W imieniu Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych realizować będą osoby posiadające pisemne upoważnienie wystawione przez Zleceniobiorcę ujęte w wykazie pracowników stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 3

Sposób wykonania Umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa w §2 ust.1, do jej zabezpieczenia poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 36-39 a ustawy.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informacyjne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. Nr 100, poz.1024):
 - a) prowadzi dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych,

- b) znajdujące się w jego posiadaniu urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych zapewniają poziom bezpieczeństwa określony jako wysoki,
- c) stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczenia danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobą nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem w zakresie, za który odpowiada Zleceniobiorca.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, ustawą oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zleceniodawcę o:
- a) każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba że zakaz zawiadomienia wynika z przepisów prawa, a w szczególności przepisów postępowania karnego, gdy zakaz ma na celu zapewnienie poufności wszczętego dochodzenia,
 - b) każdym nieupoważnionym dostępie do danych osobowych, lub innym incydencie bezpieczeństwa związanym z przetwarzaniem powierzonych danych,
 - c) każdym żądaniem otrzymanym od osoby, której dane przetwarza, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie,
 - d) likwidacji organizacji przetwarzającej powierzone dane osobowe (uzgodnić pisemnie warunki zwrotu powierzonych danych osobowych).
5. Zleceniodawca ma prawo do kontroli sposobu wykonywania niniejszej Umowy poprzez przeprowadzenie, zapowiedzianych na 7 dni kalendarzowych, wcześniej doraźnych kontroli dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Zleceniobiorcę oraz żądania składania przez niego pisemnych wyjaśnień.
6. Na zakończenie kontroli, o których mowa w ust.5, przedstawiciel Zleceniodawcy sporządza protokół w 2 egzemplarzach, który podpisują przedstawiciele obu stron. Zleceniobiorca może wnieść zastrzeżenia do protokołu w ciągu 5 dni roboczych od daty jego podpisania przez strony.
7. Zleceniobiorca zobowiązuje się dostosować do zaleceń pokontrolnych mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
8. Zleceniobiorca zobowiązuje się odpowiedzieć niezwłocznie i właściwie na każde pytanie Zleceniodawcy dotyczące przetwarzania powierzonych mu na podstawie Umowy danych osobowych.
9. Zleceniobiorca może zlecić usługi objęte umową, o której mowa w § 1 ust.1 i niniejszą umową, podwykonawcom jedynie za zgodą Zleceniodawcy.

§ 4

Odpowiedzialność Zleceniobiorcy

1. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z Umową, a w szczególności za udostępnienie osobom nieupoważnionym.
2. W przypadku naruszenia przepisów ustawy lub niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, w następstwie czego Zleceniodawca, jako administrator danych osobowych zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą grzywny, Zleceniobiorca zobowiązuje się pokryć Zleceniodawcy poniesione z tego tytułu straty i koszty.

§ 5

Czas obowiązywania Umowy powierzenia

Niniejsza umowa powierzenia zostaje zawarta na czas określony, od dnia 01.01.2018 roku do dnia 31.12.2018 roku.

§ 6

Warunki wypowiedzenia Umowy

1. Zleceniodawca ma prawo rozwiązać niniejszą Umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, gdy Wykonawca:

- 1) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową,
- 2) powierzył przetwarzanie danych osobowych podwykonawcom bez zgody Zleceniodawcy,
- 3) nie zaprzestanie niewłaściwego przetwarzania danych osobowych,
- 4) zawiadomi o swojej niezdolności do dalszego wykonywania niniejszej Umowy, a w szczególności niespełniania wymagań określonych w §3.

2. Rozwiązanie niniejszej Umowy przez Zleceniodawcę jest równoznaczne z wypowiedzeniem Umowy, o której mowa w §1 ust.1.

§ 7

Rozwiązanie Umowy

Zleceniobiorca w dniu wygaśnięcia Umowy, o której mowa w §1 ust.1 i niniejszej Umowy niezwłocznie, zobowiązuje się zwrócić i usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym skutecznie usunąć je również z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (Dz. U. z 2016, poz. 922) oraz Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).

§ 10

Wszelkie spory wynikłe z tytułu wykonania niniejszej Umowy, będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zleceniodawcy.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla każdej ze stron.

.....
za Zleceniodawcę

.....
za Zleceniobiorcę

Wykaz pracowników upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych

Lp.	Imię i nazwisko	stanowisko	Okres zatrudnienia	Nadane uprawnienia					Inne/uwagi
				podgląd	edycja	usunięcie	modyfikacja.	wydruk	