



# Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji

Departament Kontroli

DK-AP.093.5.2025

Warszawa, 20 listopada 2025 r.

**Pan Jarosław Pająk**

**Prezes**

**Samorządowego Kolegium Odwoławczego  
w Bielsku-Białej**

## WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

z kontroli zrealizowanej w trybie zwykłym<sup>1</sup>, w Samorządowym Kolegium Odwoławczym w Bielsku-Białej<sup>2</sup> z siedzibą przy ul. 3 Maja 1, 43-300 Bielsko-Biała na temat: *Organizacja i warunki pracy Samorządowego Kolegium Odwoławczego w zakresie określonym w art. 3a ustawy z 12 października 1994 r. o samorządowych kolegiach odwoławczych oraz przestrzeganie trybu i wymogów wyłaniania kandydatów na członków Kolegium.*

Czynności kontrolne zostały przeprowadzone w terminie od 21 lipca do 30 września 2025 r.<sup>3</sup>, na podstawie ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej<sup>4</sup>, przez zespół kontrolerów MSWiA w składzie:

- Katarzyna Luka – główny specjalista w Departamencie Kontroli MSWiA, upoważnienie nr 44/2025 z 15 lipca 2025 r. (kierownik zespołu kontrolerów MSWiA)<sup>5</sup>,
- Przemysław Czubek – starszy specjalista w Departamencie Kontroli MSWiA, upoważnienie nr 45/2025 z 15 lipca 2025 r. (członek zespołu)<sup>6</sup>.

Zakres kontroli obejmował:

1. Stosowanie przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz przepisów wewnętrznych w zakresie organizacji i warunków pracy Kolegium.
2. Przestrzeganie trybu i wymogów wyłaniania kandydatów na członków Kolegium.

<sup>1</sup> Kontrola została ujęta w *Planie kontroli Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji na rok 2025*, zatwierdzonym 13 stycznia 2025 r. przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (dalej: Minister SWiA).

<sup>2</sup> Dalej: SKO w Bielsku-Białej, SKO, Kolegium.

<sup>3</sup> W tym w siedzibie SKO w Bielsku-Białej od 21 do 25 lipca 2025 r.

<sup>4</sup> T.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 224, z późn. zm. (dalej: ustawa o kontroli w administracji rządowej).

<sup>5</sup> Z przerwą w dniach od 18 sierpnia do 8 września 2025 r.

<sup>6</sup> Z przerwą w dniach od 1 do 19 września 2025 r.

3. Przestrzeganie przez członków Kolegium przepisów dotyczących zakazu zajmowania określonych stanowisk i prowadzenia działalności gospodarczej, jak również zakazu przynależności do partii politycznej oraz prowadzenia działalności politycznej.

Kontrolą został objęty okres od 1 stycznia 2024 r. do 31 maja 2025 r. z zastrzeżeniem, że w ramach obszaru określonego w pkt 1 zakresu przedmiotowego kontroli, dotyczącego przestrzegania ustawowych wymogów w zakresie członkostwa w Kolegium, kontrolą został objęty okres od dnia powołania poszczególnych członków Kolegium do dnia rozpoczęcia kontroli oraz w ramach pkt 3 w zakresie przestrzegania zakazów dotyczących zajmowania, m.in. określonych stanowisk i prowadzenia działalności gospodarczej – kontrolą został objęty okres od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia rozpoczęcia kontroli.

Badaniami kontrolnymi objęte zostały również zdarzenia i dokumenty sprzed 1 stycznia 2024 r. i po 31 maja 2025 r. w przypadkach, gdy miały one wpływ lub związek z zagadnieniami będącymi przedmiotem kontroli, a ich wyłączenie z kontroli nie pozwoliłoby na ocenę kontrolowanej działalności.

Funkcję Prezesa SKO w Bielsku-Białej w okresie objętym kontrolą pełnił Pan Jarosław Pająk, powołany ponownie na to stanowisko z dniem 1 lipca 2020 r.<sup>7</sup>

Celem kontroli była ocena:

- 1) organizacji i warunków pracy Kolegium, w tym stosowania przepisów regulaminu organizacyjnego, terminowości załatwiania spraw oraz stanu zaległości, ze szczególnym uwzględnieniem spraw, w których postępowanie administracyjne trwa dłużej niż 6 miesięcy, spełniania ustawowych warunków członkostwa w Kolegium, stosowania przepisów dotyczących wynagradzania oraz funkcjonowania rozwiązań organizacyjno-prawnych w zakresie przeciwdziałania mobbingowi i nepotyzmowi;
- 2) przestrzegania trybu i wymogów wyłaniania kandydatów na członków Kolegium;
- 3) przestrzegania przez członków Kolegium zakazów określonych w ustawie z dnia 12 października 1994 r. o *samorządowych kolegiach odwoławczych*<sup>8</sup> oraz w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o *ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne*<sup>9</sup>.

Oceny działalności jednostki kontrolowanej dokonano na podstawie ustalonego stanu faktycznego, przy zastosowaniu kryteriów kontroli wynikających z ustawy o kontroli w administracji rządowej, takich jak: legalność, rzetelność, celowość i gospodarność.

---

<sup>7</sup> Funkcję tę pełni od 1 marca 2014 r., tj. od dnia powołania przez Prezesa Rady Ministrów na stanowisko Prezesa SKO w Bielsku-Białej.

<sup>8</sup> T.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 570 (dalej: ustawa o sko).

<sup>9</sup> T.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 499 (dalej: ustawa o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej).

## I. OCENA

Organizację i warunki pracy SKO w Bielsku-Białej w zakresie określonym w art. 3a ustawy o sko, przestrzeganie trybu i wymogów wyłaniania kandydatów na członków Kolegium, a także przestrzeganie przez członków Kolegium zakazów określonych w ustawie o sko oraz w ustawie o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej oceniono **pozytywnie**.

W obszarze organizacji i warunków pracy w Kolegium **pozytywnie** oceniono działalność SKO w Bielsku-Białej w zakresie:

- przestrzegania regulacji wewnętrznych dotyczących powoływania składów orzekających SKO w Bielsku-Białej;
- przydzielania spraw członkom Kolegium;
- przestrzegania przepisów dotyczących wymogów zwoływania Zgromadzenia Ogólnego Kolegium;
- spełniania przez członków SKO w Bielsku-Białej ustawowych warunków członkostwa w Kolegium;
- realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/We (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)<sup>10</sup>;
- przestrzegania przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie wysokości wypłacanego pracownikom Kolegium wynagrodzenia zasadniczego, dodatków funkcyjnych i specjalnych, a także wynagradzania pozaetatowych członków Kolegium.

**Pozytywnie** oceniono również przestrzeganie terminów załatwiania spraw. Sformułowanie oceny pozytywnej uzasadnia fakt, że w okresie objętym kontrolą 98,3% spraw zostało rozpatrzonych w terminie. Niemniej jednak w obszarze tym zdiagnozowano **uchybień** polegające na nieterminowym rozpatrzeniu 5 spraw z 22 poddanych badaniu<sup>11</sup>, wskazanie w 6 decyzjach/postanowieniach innych dat ich wydania niż data faktycznego podpisania ich przez cały skład orzekający Kolegium oraz 5 przypadkach nieznacznego opóźnienia w wysyłce korespondencji.

W Kolegium wprowadzono rozwiązania mające na celu monitorowanie terminowości załatwiania spraw. Mając na uwadze, że w badanym okresie 98,3% spraw zostało rozpatrzonych w terminie stwierdzono, że nadzór nad terminowością rozpatrywania spraw był **skuteczny**.

---

<sup>10</sup> Dz. Urz. UE.L z 2016 r. Nr 119, str. 1, z późn. zm. (dalej: RODO).

<sup>11</sup> Wybranych częściowo w sposób celowy.

W obszarze przestrzegania trybu i wymogów wyłaniania kandydatów na członków Kolegium **pozytywnie** oceniono działania SKO w Bielsku-Białej w zakresie powoływania kandydatów na pozaetatowych członków Kolegium.

**Pozytywnie** oceniono również obszar dotyczący przestrzegania przez członków Kolegium zakazów określonych w ustawie o sko oraz w ustawie o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej.

Przedstawiona ocena została sformułowana na podstawie dokonanych w toku kontroli następujących ustaleń.

## II. INFORMACJE OGÓLNE

SKO w Bielsku-Białej jest państwową jednostką budżetową, która działa na podstawie ustawy o sko. SKO jest organem wyższego stopnia, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego*<sup>12</sup> i ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *Ordynacja podatkowa*<sup>13</sup>, w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej, należących do właściwości jednostek samorządu terytorialnego, jeżeli przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

Nadzór nad działalnością administracyjną Kolegium sprawuje Prezes Rady Ministrów. Wykonywanie nadzoru nad działalnością administracyjną SKO Prezes Rady Ministrów powierzył Ministrowi SWiA. Zakres sprawowanego nadzoru nad działalnością administracyjną kolegiów określa art. 3a ust. 4 ustawy o sko.

Obszar właściwości miejscowej kolegiów określa rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2003 r. w sprawie *obszarów właściwości miejscowej samorządowych kolegiów odwoławczych*<sup>14</sup>. Zgodnie z ww. rozporządzeniem SKO w Bielsku-Białej obejmuje powiaty: bielski, cieszyński, pszczyński i żywiecki oraz miasto na prawach powiatu – Bielsko-Biała.

Zgodnie z ustawą o sko w skład Kolegium wchodzi: Prezes, Wiceprezes oraz pozostali członkowie. Art. 4 ust. 3 ustawy o sko stanowi, że członkostwo w Kolegium ma charakter etatowy lub pozaetatowy. Maksymalną liczbę etatowych członków Kolegium określa rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 8 września 1999 r. w sprawie *maksymalnej liczby etatowych członków samorządowych kolegiów odwoławczych*<sup>15</sup>. Zgodnie z ww. regulacją maksymalna liczba etatowych członków ustalona dla SKO w Bielsku-Białej wynosi 17.

---

<sup>12</sup> T.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572, z późn. zm. (dalej: *Kpa*).

<sup>13</sup> T.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 111, z późn. zm. (dalej: *Op*).

<sup>14</sup> Dz. U. z 2003 r. Nr 198, poz. 1925.

<sup>15</sup> Dz. U. z 1999 r. Nr 74, poz. 828.

### III. USTALENIA KONTROLI

#### 1. Stosowanie przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz przepisów wewnętrznych w zakresie organizacji i warunków pracy Kolegium

##### 1.1. Stosowanie wybranych przepisów regulaminu organizacyjnego

W okresie objętym kontrolą w Kolegium obowiązywał *Regulamin organizacyjny SKO w Bielsku-Białej*, stanowiący załącznik do uchwały nr 021/3/2021 Zgromadzenia Ogólnego SKO w Bielsku-Białej z dnia 28 czerwca 2021 r. w sprawie zmiany i wprowadzenia tekstu jednolitego *Regulaminu Organizacyjnego SKO w Bielsku-Białej*<sup>16</sup>.

Stosownie do obowiązujących przepisów ustawy o sko oraz *Regulaminu organizacyjnego SKO w Bielsku-Białej* sprawy wpływające do Kolegium załatwiane były przez składy orzekające na rozprawach lub posiedzeniach niejawnych. Skład orzekający stanowiło trzech członków Kolegium. Składowi orzekającemu przewodniczył Prezes Kolegium lub upoważniony przez niego etatowy członek Kolegium. Sprawy wpływające do Kolegium dekretowane były przez Prezesa SKO na poszczególnych koordynatorów zespołów orzekających. Członka sprawozdawcę wyznaczał koordynator zespołu spośród członków zespołu<sup>17</sup>, zaś członka składu niebędącego sprawozdawcą wyznaczał ustnie przewodniczący składu orzekającego, spośród członków Kolegium obecnych w danym dniu orzecznictw<sup>18</sup>.

Przy przydzielaniu spraw koordynatorzy kierowali się liczbą spraw, które wpływały do Kolegium w ramach poszczególnych zespołów oraz charakterem i ciężarem gatunkowym tych spraw. Koordynatorzy zespołów orzekających przydzielali sprawy również pozaetatowym członkom Kolegium. Koordynatora danego zespołu orzekającego wybierali członkowie zespołu większością głosów.

Obsługę kancelaryjno-biurową oraz obsługę Kolegium jako jednostki organizacyjnej w pełnym zakresie zapewniało Biuro Kolegium.

Zgodnie z § 11 *Regulaminu organizacyjnego SKO w Bielsku-Białej* sprawy wpływające do Kolegium załatwiane były przez składy orzekające funkcjonujące w ramach zespołów orzekających w 5 kategoriach spraw, tj.:

- 1) pomocy społecznej, dodatków mieszkaniowych, dostępu do informacji publicznej;
- 2) ochrony środowiska, działalności gospodarczej w zakresie odpadów, zezwolenia na alkohol, zagospodarowania przestrzennego;
- 3) podatków i opłat lokalnych;

---

<sup>16</sup> Dalej: *Regulamin organizacyjny SKO w Bielsku-Białej*.

<sup>17</sup> Wyznaczanie przez koordynatorów zespołów orzekających członków sprawozdawców odbywało się bezpośrednio poprzez dekretację w systemie eDokument.

<sup>18</sup> Pisma Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 20 czerwca 2025 r., znak: SKO.XI/43/5/2025; 11 sierpnia 2025 r., znak: SKO.XI/43/9/2025 i 17 września 2025 r., znak: SKO.XI/43/9/2025.

- 4) gospodarki nieruchomościami, geodezji, ochrony gruntów rolnych, scalania, przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności, roszczenia byłych właścicieli nieruchomości, aktualizacji opłat za wieczyste użytkowanie, opłaty adiacenckiej, opłaty planistycznej;
- 5) komunikacji, transportu, prawa jazdy, dróg publicznych, zwrotu dotacji.

Przynależność członka Kolegium do danego zespołu orzekającego ustalał Prezes Kolegium w uzgodnieniu z członkami Kolegium.

W okresie objętym kontrolą w SKO wyznaczonych było pięciu koordynatorów zespołów orzekających, natomiast faktycznie funkcję tę pełniło czterech etatowych członków SKO (jeden z koordynatorów koordynował w zastępstwie za innego koordynatora sprawy z dwóch kategorii<sup>19</sup>).

W okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 maja 2025 r. zdarzały się przypadki zmiany składu orzekającego, w tym członka sprawozdawcy (109 przypadków)<sup>20</sup>, które podyktowane były m.in. zmianą kwalifikacji sprawy w ramach zespołów orzekających, usprawiedliwioną nieobecnością członka sprawozdawcy, czy odwołaniem członka Kolegium. W poddanej badaniu próbie 22 spraw<sup>21</sup> wystąpiły 3 przypadki zmiany składu orzekającego<sup>22</sup>, w tym 1 przypadek zmiany członka sprawozdawcy<sup>23</sup>.

W badanym okresie terminy posiedzeń niejawnych składów orzekających oraz liczba spraw rozpatrywanych na danym posiedzeniu uzależnione były *od ilości spraw wymagających załatwienia w ustawowym terminie*<sup>24</sup>. W Kolegium nie było odrębnej procedury dotyczącej wyznaczania posiedzeń, a członkowie Kolegium w ramach składów orzekających – *kierując się terminowością załatwienia spraw – spotykali się na posiedzeniach i podejmowali rozstrzygnięcia*.

W aktach kontrolowanych spraw znajdowała się dokumentacja związana z ich wszczęciem i prowadzeniem, rozstrzygnięcia, które zapadały jednomyślnie i były podpisane przez cały skład orzekający oraz metryki spraw. W kontrolowanym okresie nie wystąpiły przypadki zgłoszenia zdania odrębnego przez członka Kolegium<sup>25</sup>. Z posiedzeń składów orzekających sporządzane były protokoły, podpisywane przez wszystkich członków składów orzekających, które załączane były do akt spraw.

---

<sup>19</sup> Tj. sprawy z zakresu ochrony środowiska, działalności gospodarczej w zakresie odpadów, zezwoleń na alkohol, zagospodarowania przestrzennego, a także sprawy z zakresu gospodarki nieruchomościami, geodezji, ochrony gruntów rolnych, przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności, roszczeń byłych właścicieli nieruchomości, aktualizacji opłat za wieczyste użytkowanie, opłaty adiacenckiej, renty planistycznej (w zastępstwie za innego członka kolegium - koordynatora, który był nieobecny w pracy).

<sup>20</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 20 czerwca 2025 r., znak: SKO.XI/43/5/2025.

<sup>21</sup> Wskazanych poniżej w pkt 1.2.

<sup>22</sup> Sprawy nr: SKO.IV/424/22/2024; SKO.IV/424/730/2024; SKO.V/428/171/2025.

<sup>23</sup> Sprawa nr SKO.IV/424/22/2024.

<sup>24</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 11 sierpnia 2025 r., znak: SKO.XI/43/9/2025.

<sup>25</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 20 czerwca 2025 r., znak: SWKO.XI/43/5/2025.

Stosownie do wymogów określonych w art. 12 ustawy o sko, Prezes Kolegium ma obowiązek zwołać co najmniej dwa razy w roku Zgromadzenie Ogólne Kolegium. Zgromadzenie zwołuje się także na pisemny wniosek co najmniej połowy członków Kolegium w terminie 14 dni od jego złożenia.

Ustalono<sup>26</sup>, że w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 maja 2025 r. Zgromadzenie Ogólne Kolegium zwołano 4-krotnie, tj.: 1 marca, 5 września, 10 października 2024 r. oraz 4 marca 2025 r. Z każdego posiedzenia Zgromadzenia Ogólnego Kolegium sporządzony został protokół, podpisany przez protokolanta lub Prezesa SKO w Bielsku-Białej. Do protokołów dołączone zostały listy obecności uczestniczących w posiedzeniu członków Kolegium.

W badanym okresie nie zwoływano Zgromadzenia Ogólnego Kolegium na pisemny wniosek co najmniej połowy członków Kolegium, ponieważ taki wniosek nie został złożony<sup>27</sup>.

[Dowód: akta kontroli str. 7, 30-52, 346-354, 377-430; płyta DVD: folder (f) 1\_Regulacje wewn SKO BB\_plik (p) 1\_Regulamin organizacyjny i p 9\_Protokoły Zgromadzenia Ogólnego; f 4\_Pyt i odp\_podfolder (pf) 1\_Pyt i odp nr 1 i pf 3\_Pyt i odp nr 3]

## **1.2. Terminowość załatwiania spraw oraz stan zaległości, ze szczególnym uwzględnieniem spraw, w których postępowanie administracyjne trwa dłużej niż 6 miesięcy**

W badanym okresie w SKO obowiązywała *Instrukcja kancelaryjna SKO w Bielsku-Białej*<sup>28</sup>, stanowiąca załącznik do zarządzenia nr SKO 021/23/2021 Prezesa SKO w Bielsku-Białej z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie wprowadzenia *Instrukcji kancelaryjnej SKO w Bielsku-Białej, Instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego SKO w Bielsku-Białej oraz jednolitego rzeczowego wykazu akt SKO w Bielsku-Białej*. Zgodnie z wymienioną *Instrukcją* czynności kancelaryjne oraz dokumentowanie przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw w SKO dokonywane było w systemie tradycyjnym, niemniej jednak Prezes Kolegium mógł wskazać wyjątki od stosowania systemu tradycyjnego w przypadku, kiedy dokumentowanie przebiegu załatwiania spraw mogło być dokonywane w dedykowanym systemie teleinformatycznym. W SKO obowiązywał bezdziennikowy system kancelaryjny, oparty na jednolitym rzeczowym wykazie akt. Wykaz akt stanowił podstawę do oznaczania, rejestracji i łączenia dokumentacji w akta spraw.

Do ewidencjonowania spraw i wysyłki korespondencji w SKO w Bielsku-Białej wykorzystywany był system eDokument (powiązany z poprzednim systemem Rk-sprawa). Sprawy wpływające do Kolegium były ewidencjonowane przez pracowników Biura Kolegium.

---

<sup>26</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 20 czerwca 2025 r., znak: SKO.XI/43/5/2025.

<sup>27</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 20 czerwca 2025 r., znak: SKO.XI/43/5/2025.

<sup>28</sup> Dalej: *Instrukcja kancelaryjna SKO w Bielsku-Białej*.

Z informacji uzyskanych z SKO w Bielsku-Białej wynika<sup>29</sup>, że w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 maja 2025 r. do SKO wpłynęło 4 467 spraw, w tym 3 300 spraw w 2024 r. i 1 167 spraw w 2025 r. (do 31 maja), natomiast do rozpatrzenia z lat ubiegłych pozostawało 8 spraw<sup>30</sup>. Przyczyną nierozpatrzenia spraw z lat ubiegłych było m.in. zawieszenie postępowań odwoławczych z uwagi na toczące się postępowania przed innymi organami i oczekiwanie na rozstrzygnięcia.

W okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 maja 2025 r. rozpatrzono łącznie 4 786 spraw<sup>31</sup>, z czego 4 706 spraw (tj. 98,3%) rozpatrzono w ustawowym terminie, natomiast po terminie rozpatrzono 80 spraw, tj. 1,7% (w tym 79 spraw w terminie dłuższym niż 6 miesięcy). W wymienionym okresie etatowi członkowie rozpatrzyli 4 045 spraw (tj. 84,5%), pozaetatowi członkowie rozpatrzyli 741 spraw (tj. 15,5%)<sup>32</sup>.

Z informacji uzyskanych od Prezesa SKO w Bielsku-Białej wynika<sup>33</sup>, że w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 maja 2025 r. w przypadku braku możliwości rozpoznania sprawy w terminie ustawowym, Kolegium wysyłało do stron postępowania zawiadomienia, podając przyczyny opóźnienia, wskazując nowy termin załatwienia sprawy oraz pouczając o prawie do wniesienia ponaglenia. Prezes SKO wskazał, że w wymienionym okresie nie zdarzały się przypadki niezawiadomienia stron o braku możliwości rozpoznania sprawy w ustawowym terminie.

W ocenie Prezesa SKO w Bielsku-Białej<sup>34</sup> we wskazanym okresie obsada kadrowa Kolegium była wystarczająca do rozpatrywania spraw.

Z danych zawartych w *Informacjach o działalności Kolegium* za rok odpowiednio 2022, 2023 i 2024 wynika, że liczba spraw, które wpłynęły do SKO w Bielsku-Białej w 2024 r. zmniejszyła się o 1 737 spraw (tj. o 34,5%) w porównaniu do roku 2023 oraz o 1 008 spraw (tj. o 23,4%) w porównaniu do roku 2022<sup>35</sup>.

[Dowód: akta kontroli str. 16-29, 30-52, 66-70, 274-295, 346-354, 651-653; płyta DVD: f 1\_Regulacje wewn SKO BB\_p 3\_Instrukcja kancelaryjna i p 3a\_Instrukcja kancelaryjna\_zał nr 2 i p 4\_JRWA; f 2\_Zaw o rozp kontroli\_pf 2\_Odp na zaw o rozp kontroli; f 4\_Pyt i odp\_podfolder (pf) 1\_Pyt i odp nr 1 i pf 6\_Pyt i odp nr 6; f 3\_El akta kontroli\_p 21\_Inform roczna za 2024 r.]

Badania terminowości załatwiania spraw dokonano na podstawie próby 22 spraw<sup>36</sup>, tj. ok. 0,5% wszystkich spraw rozpatrzonych w badanym okresie. Ustalono, że

<sup>29</sup> Pisma Wiceprezesa SKO w Bielsku-Białej z 17 lipca 2025 r., znak: SKO.XI/43/5/2025 i Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 11 sierpnia 2025 r., znak: SKO.XI/43/9/2025.

<sup>30</sup> 1 sprawa z 2017 r., 1 sprawa z 2021 r., 1 sprawa z 2022 r., 5 spraw z 2023 r.

<sup>31</sup> W 2024 r. – 3 431 spraw (w tym 68 spraw powyżej 6 miesięcy, 1 sprawa po terminie); w 2025 r. (do 31 maja) – 1 355 spraw (w tym 11 spraw powyżej 6 miesięcy).

<sup>32</sup> Pismo Wiceprezesa SKO w Bielsku-Białej z 30 września 2025 r., znak: SKO.XI/43/9/2025.

<sup>33</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 20 czerwca 2025 r., znak: SKO.XI/43/5/2025.

<sup>34</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 20 czerwca 2025 r., znak: SKO.XI/43/5/2025.

<sup>35</sup> Do SKO w Bielsku-Białej w 2022 r. wpłynęło 4 308 spraw; w 2023 r. wpłynęło 5 037 spraw; natomiast w 2024 r. wpłynęło 3 300 spraw.

<sup>36</sup> Wybranych częściowo w sposób celowy, tj. sprawy: SKO.IV/424/1/2024; SKO.IV/424/22/2024; SKO.IV/424/129/2024; SKO.IV/424/276/2024; SKO.V/428/61/2024; SKO.IV/424/435/2024; SKO.IV/424/436/2024; SKO.I/427/100/2024; SKO.VIII/422/256/2024; SKO.IV/424/729/2024;

rozpatrywanie żadnej z badanych spraw nie trwało dłużej niż 6 miesięcy od daty wpływu do SKO. 17 spraw (tj. 77,3%) zostało rozpatrzonych w terminie, zaś 5 spraw<sup>37</sup> (tj. 22,7%) zostało rozpatrzonych po terminie.

Z wyjaśnień Prezesa SKO wynika<sup>38</sup>, że przyczynami niedochowania terminów załatwienia wymienionych powyżej 5 spraw były: skomplikowany charakter spraw<sup>39</sup>, przeprowadzenie czynności procesowych z udziałem strony (czynny udział), usprawiedliwiona nieobecność członka Kolegium oraz dostępność sali rozpraw. Jednocześnie, w każdym przypadku Kolegium zawiadomiło o nowym terminie załatwienia sprawy, podając przyczyny niezakończono sprawy w terminie i pouczyło o prawie do złożenia ponaglenia.

Niewątpliwie wskazane okoliczności mogły powodować trudności w terminowym rozpatrzeniu spraw, niemniej zgodnie z utrwaloną linią orzecniczą problemy organizacyjne nie zwalniają organu od ustawowego obowiązku sprawnego i terminowego działania. Praca organu powinna bowiem zostać zorganizowana w taki sposób, aby nie dochodziło do naruszeń praw stron<sup>40</sup>.

Biorąc pod uwagę skalę (98,3%) terminowo rozpatrzonych spraw w Kolegium, nieterminowe rozpatrzenie 5 spraw z 22 poddanych badaniu zostało uznane za **uchybiecie**.

[Dowód: akta kontroli str. 296-314, 364-373; płyta DVD: f 3\_El akta kontroli\_pf 1\_Sprawy admin SKO BB; f 4\_Pyt i odp\_pf 2\_Pyt i odp nr 2]

Stosownie do § 13 ust. 1 *Regulaminu organizacyjnego SKO w Bielsku-Białej* w sprawach należących do właściwości Kolegium skład orzekający wydaje rozstrzygnięcie w formie decyzji, postanowienia lub innej formie przewidzianej przepisami prawa. Stwierdzono, że na 22 sprawy poddane badaniu, w 12 sprawach (tj. 54,5%) zostało wydane rozstrzygnięcie w formie decyzji, w 8 sprawach (tj. 36,4%) zostało wydane rozstrzygnięcie w formie postanowienia, w 2 sprawach (tj. 9,1%) zostało wydane rozstrzygnięcie w formie zawiadomienia odpowiednio o przekazaniu ponaglenia oraz odwołania według właściwości do innych organów.

Zgodnie z § 10 ust. 7 *Instrukcji kancelaryjnej SKO w Bielsku-Białej* członek sprawozdawca po sporządzeniu projektu decyzji wraz z uzasadnieniem oraz po przedłożeniu jej *na składzie orzekającym* i podpisaniu jej przez członków składu orzekającego, składa decyzję wraz z aktami sprawy na stanowisku osoby zajmującej się ekspedycją poczty, skąd jest wysyłana według rozdzielnika. Sprawy

---

SKO.IV/424/730/2024; SKO.III/423/389/2024; SKO.IV/424/896/2024; SKO.III/423/687/2024; SKO.VIII/422/496/2024; SKO.IV/424/1011/2024; SKO.I/427/1/2025; SKO.IV/424/79/2025; SKO.VIII/422/112/2025; SKO.V/428/216/2025; SKO.VIII/422/193/2025; SKO.V/428/171/2025.

<sup>37</sup> Tj. sprawy: SKO.IV/424/22/2024; SKO.I/427/100/2024; SKO.IV/424/730/2024; SKO.VIII/422/496/2024; SKO.V/428/171/2025.

<sup>38</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 27 sierpnia 2025 r., znak: SKO.XI/43/9/2025.

<sup>39</sup> W 1 przypadku również bardzo trudna sytuacja osobista członka sprawozdawcy.

<sup>40</sup> Zob. np. Wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego (NSA) z 15 września 2020 r., I OSK 889/20, Legalis nr 2550345; Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego (WSA) we Wrocławiu z 28 kwietnia 2021 r., I SAB/Wr 660/20, Legalis nr 2597284; Wyrok WSA w Gorzowie Wielkopolskim z 15 lipca 2021 r., II SAB/Go 111/21, Legalis nr 2598736.

załatwione wysyła się bezzwłocznie, jeżeli zostały złożone na stanowisku ekspedycji do godz. 11<sup>00</sup>. Po wyznaczonej godzinie sprawy zostają ekspediowane następnego dnia. Wyjątkiem są sprawy wymagające natychmiastowej wysyłki.

Stwierdzono, że we wszystkich poddanych badaniu sprawach daty wydania rozstrzygnięć były tożsame z datami posiedzeń składów orzekających. Po zakończeniu procedowania sprawy orzeczenia składów orzekających przekazywane były do osoby zajmującej się ekspedycją poczty w Biurze Kolegium, celem wysłania. Przedmiotowa korespondencja doręczana była w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa<sup>41</sup>. Niemniej jednak stwierdzono, że na 12 rozstrzygnięć wydanych w formie decyzji w 5 sprawach<sup>42</sup> decyzje SKO w Bielsku-Białej zostały wysłane po upływie odpowiednio 6, 12, 9, 4, 7 dni od ich wydania, przy czym 2 sprawy<sup>43</sup> zostały rozpatrzone w terminie, a 3 sprawy<sup>44</sup> po upływie terminu.

Z wyjaśnień Prezesa SKO wynika<sup>45</sup>, że ekspedycja decyzji kilka dni po ich wydaniu podyktowana była dużą liczbą orzeczeń Kolegium wymagających w tym czasie wysyłki, opóźnieniem w przedłożeniu orzeczenia na ekspedycję poczty ze względu na trudną sytuację osobistą członka sprawozdawcy, jak również opracowaniem wymagającego uzasadnienia. Ponadto, Prezes Kolegium poinformował<sup>46</sup>, że w kwestii opóźnień wysyłki polecono Kierownikowi Biura zwiększyć nadzór nad terminami realizacji ekspedycji korespondencji, a z 1 członkiem sprawozdawcą przeprowadzono rozmowę dyscyplinującą w związku z opóźnieniem w przedłożeniu akt sprawy wraz z decyzją do wysyłki.

Odnosząc się do kwestii przedłożenia orzeczenia na ekspedycję poczty z opóźnieniem wskazać należy, że zgodnie z art. 17 ust. 2 ustawy o sko samorządowe kolegium odwoławcze wydaje orzeczenia po odbyciu niejawniej narady składu orzekającego, obejmującej dyskusję oraz głosowanie nad orzeczeniem i zasadniczymi motywami rozstrzygnięcia. Sprawę przedstawia członek kolegium wyznaczony jako jej sprawozdawca. Uzasadnienie faktyczne i prawne decyzji jest jednym z jej elementów, wskazanym w art. 107 § 1 pkt 6 Kpa<sup>47</sup>. Składając podpisy na decyzji zawierającej rozstrzygnięcie i jej uzasadnienie członkowie składu orzekającego ostatecznie wyrażają swoją wolę rozstrzygnięcia danej sprawy w konkretny sposób.

Stwierdzono, że w 6 poddanych badaniu sprawach<sup>48</sup> decyzje/postanowienia opatrzone zostały inną datą niż data faktycznego podpisania ich przez cały skład

---

<sup>41</sup> Art. 39 Kpa; odpowiednio art. 144 Op.

<sup>42</sup> Tj. SKO.IV/424/1/2024; SKO.IV/424/276/2024; SKO.I/427/100/2024; SKO.IV/424/730/2024; SKO.V/428/171/2025.

<sup>43</sup> Tj. SKO.IV/424/1/2024; SKO.IV/424/276/2024.

<sup>44</sup> Tj. SKO.I/427/100/2024; SKO.IV/424/730/2024; SKO.V/428/171/2025.

<sup>45</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 27 sierpnia 2025 r., znak: SKO.XI/43/9/2025.

<sup>46</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 27 sierpnia 2025 r., znak: SKO.XI/43/9/2025.

<sup>47</sup> Art. 210 § 1 pkt 6 Op.

<sup>48</sup> Tj. SKO.IV/424/730/2024; SKO.VIII/422/496/2024; SKO.IV/424/1011/2024; SKO.IV/424/79/2025; SKO.VIII/422/193/2025; SKO.V/428/171/2025.

orzekający (2 postanowienia<sup>49</sup> zostały podpisane przez sprawozdawcę i przewodniczącego lub członka składu orzekającego w dniu wskazanym jako data ich wydania, a przez trzecią osobę ze składu orzekającego w dniu następnym, natomiast 4 decyzje<sup>50</sup> zostały podpisane przez skład orzekający w innym dniu niż wskazana data ich wydania, tj. po upływie od 1 do 7 dni od wskazanej daty wydania).

Zaznaczyć należy, że w orzecznictwie sądów administracyjnych przyjmuje się konsekwentnie, że dniem wydania decyzji przez samorządowe kolegium odwoławcze, na podstawie art. 17 ust. 1 i 2 ustawy o sko, jest dzień jej podpisania przez ostatniego członka składu orzekającego Kolegium<sup>51</sup>, bowiem od tego momentu może być ona doręczona lub ogłoszona stronom. Od tej chwili wiązać ona będzie również organ ją wydający.

Mając na uwadze powyższe, za **uchybie** uznane zostało wskazanie w 6 decyzjach/postanowieniach innych dat ich wydania niż data faktycznego podpisania ich przez cały skład orzekający Kolegium.

W 3 sprawach<sup>52</sup> spośród 6 wyżej wskazanych wysyłka orzeczeń nastąpiła w dniu ich podpisania przez cały skład orzekający, natomiast w 3 sprawach<sup>53</sup> wysyłka orzeczeń nastąpiła w dniu ich podpisania przez trzecią osobę ze składu orzekającego.

Zaznaczyć należy, że uzewnętrznienie woli organu administracji publicznej następuje przez czynność doręczenia (ogłoszenia) decyzji, dlatego organ powinien dążyć do jak najszybszego stworzenia stronie możliwości zapoznania się z treścią kierowanej do niej korespondencji. Nieznaczące opóźnienie w 5 przypadkach w wysyłce korespondencji zostało uznane za **uchybie**.

Stwierdzono, że w badanych sprawach SKO w Bielsku-Białej realizowało obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO.

[Dowód: akta kontroli str. 7, 16-29, 296-314, 364-373; płyta DVD: f 1\_Regulacje wewn SKO BB\_p 1\_Regulamin organizacyjny i p 3\_Instrukcja kancelaryjna i p 3a\_Instrukcja kancelaryjna\_zał nr 2 i p 4\_JRWA; f 3\_El akta kontroli\_pf 1\_Sprawy admin SKO BB; f 4\_Pyt i odp\_podfolder (pf) 2\_Pyt i odp nr 2]

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa<sup>54</sup> w aktach sprawy zakłada się metrykę sprawy, w treści której wskazuje się wszystkie osoby, które uczestniczyły w podejmowaniu czynności w postępowaniu oraz określa się wszystkie podejmowane przez te osoby czynności wraz z odpowiednim odesłaniem do dokumentów określających te czynności. W toku czynności kontrolnych ustalono, że do każdej z badanych spraw prowadzona była metryka sprawy,

<sup>49</sup> W sprawach: SKO.IV/424/1011/2024; SKO.IV/424/79/2025.

<sup>50</sup> W sprawach: SKO.IV/424/730/2024; SKO.VIII/422/496/2024; SKO.VIII.422/193/2025; SKO.V/428/171/2025.

<sup>51</sup> Por. wyrok NSA z 4 czerwca 2002 r., II SA 3875/01, Legalis nr 98458; Wyrok NSA z 8 kwietnia 2021 r. I GSK 1981/19, Legalis nr 2578500.

<sup>52</sup> Tj. SKO.IV/424/730/2024; SKO.VIII/422/496/2024; SKO.VIII/422/193/2025..

<sup>53</sup> Tj. SKO.IV/424/1011/2024; SKO.IV/424/79/2025; SKO.V/428/171/2025.

<sup>54</sup> Art. 66a § 2 Kpa i odpowiednio art. 171a Op.

odzwierciedlająca wszystkie czynności podejmowane w postępowaniu. W metrykach badanych spraw zamieszczano w szczególności informacje o oznaczeniu sprawy (tj. dacie wszczęcia oraz znaku sprawy), przedmiocie sprawy, wyznaczeniu składu orzekającego, dacie podejmowanej czynności, osobie podejmującej daną czynność, rodzaju podejmowanej czynności (w tym o terminie posiedzenia składu orzekającego i sporządzenia protokołu z tego posiedzenia, a także o sporządzeniu orzeczenia składu orzekającego), numerze identyfikatora dokumentu w aktach sprawy, do którego odnosi się dana czynność, o wysyłce korespondencji.

Ustalono, że w Kolegium w badanym okresie funkcjonowały rozwiązania mające na celu monitorowanie terminowości rozpatrywania spraw przez poszczególnych członków Kolegium. Nadzór nad przestrzeganiem terminów załatwiania spraw w Kolegium realizowany był poprzez analizę danych z systemu ewidencji spraw e-Dokument i pozyskiwanie ustnych informacji od członków Kolegium (w szczególności w zakresie spraw toczących się dłużej niż ustawowe terminy), a także poprzez comiesięczne opracowanie i analizę zestawienia stanu spraw członków Kolegium oraz raportów zaległości i statystyk przeterminowanych spraw<sup>55</sup>.

Mając na uwadze, że w okresie objętym kontrolą 98,3% spraw zostało rozpatrzonych w terminie stwierdzono, że nadzór nad terminowością rozpatrywania spraw był **skuteczny**.

[Dowód: akta kontroli str. 30-52, 296-314; płyta DVD: f 3\_El akta kontroli\_pf 1\_Sprawy admin SKO BB; pf 2\_Nadzór nad termin rozpatr spraw]

### 1.3. Spełnianie ustawowych warunków członkostwa w Kolegium

Uchwałą nr 021/3/2022 z 13 października 2022 r.<sup>56</sup> Zgromadzenie Ogólne SKO w Bielsku-Białej określiło liczbę członków Kolegium na 16. Następnie uchwałą nr 021/3/2024 z 5 września 2024 r.<sup>57</sup> Zgromadzenie Ogólne SKO zmniejszyło liczbę członków do 15.

Z informacji uzyskanych od Prezesa SKO w Bielsku-Białej wynika<sup>58</sup>, że w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 maja 2025 r. liczba etatowych członków Kolegium wynosiła 11, natomiast pozaetatowych wynosiła odpowiednio według stanu na dzień: 1 stycznia 2024 r. – 5; 31 grudnia 2024 r. – 4; 31 maja 2025 r. – 3.

W trakcie kontroli dokonano przeglądu akt osobowych wszystkich etatowych członków Kolegium, a także dokumentów związanych z powołaniem

---

<sup>55</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 20 czerwca 2025 r., znak: SKO.XI/43/5/2025.

<sup>56</sup> Uchwała nr 021/3/2022 z dnia 13 października 2022 r. Zgromadzenia Ogólnego SKO w Bielsku-Białej w sprawie określenia liczby członków SKO w Bielsku-Białej.

<sup>57</sup> Uchwała nr 021/3/2024 z dnia 5 września 2024 r. Zgromadzenia Ogólnego SKO w Bielsku-Białej w sprawie określenia liczby członków SKO w Bielsku-Białej.

<sup>58</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 20 czerwca 2025 r., znak: SKO.XI/43/5/2025.

pozaetatowych członków Kolegium<sup>59</sup>. Ustalono, że członkowie SKO w Bielsku-Białej spełniali ustawowe warunki członkostwa w Kolegium<sup>60</sup>.

[Dowód: akta kontroli str. 14-15, 30-52, 315-341; płyta DVD: f 1\_Regulacje wewn SKO BB\_p 5\_Uchwała ws. liczby członków SKO i p 5a\_Uchwała nr 021 2 2020 z 29 01 2020 r. i p 5b\_Uchwała nr 021 3 2022 z 13 10 2022 r.]

#### 1.4. Wybrane zagadnienia dotyczące warunków pracy i organizacji

Organizację i porządek w procesie pracy w SKO w Bielsku-Białej oraz związane z tym prawa i obowiązki pracodawcy i pracowników określał *Regulamin pracy SKO w Bielsku-Białej*<sup>61</sup>. *Regulamin pracy SKO w Bielsku-Białej* zawierał elementy wymienione w art. 104<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy*<sup>62</sup>.

Zgodnie z ww. *Regulaminem* podstawowy czas pracy pracowników nie mógł przekraczać 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w pięciodniowym tygodniu pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym, wynoszącym 1 miesiąc kalendarzowy. Pracowników obowiązywał 8 godzinny dzień pracy od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>. Pracownik obowiązany był potwierdzać swoje przybycie do pracy przez złożenie *własnego* podpisu na liście obecności (dostępnej w sekretariacie) przed rozpoczęciem pracy w danym dniu.

Czas pracy członka Kolegium określony był wymiarem jego zadań<sup>63</sup> z zastrzeżeniami – w stosunku do członków etatowych – wynikającymi z art. 129 Kp. Do czasu pracy członków etatowych wliczał się czas, w którym wykonywali swoją funkcję zarówno w siedzibie, jak i poza siedzibą Kolegium, przestrzeganie zaś górnych limitów czasu pracy określonych w art. 129 w zw. z art. 140 Kp, w przypadku wykonywania pracy poza siedzibą Kolegium, należało do członka Kolegium. Czas pracy etatowych członków Kolegium nie podlega ewidencjonowaniu (art. 149 § 2 Kp oraz § 4 *Regulaminu organizacyjnego SKO w Bielsku-Białej*).

Zgodnie z *Regulaminem pracy SKO w Bielsku-Białej* pracownik przebywający w czasie pracy poza miejscem pracy, swoją nieobecność i powrót powinien rejestrować poprzez wpis do *Książki wyjść*, znajdującej się w sekretariacie SKO. Wyjścia prywatne pracownika powinny zostać odpracowane, z zastrzeżeniem, że pracownikowi przysługuje w każdej dobie prawo do co najmniej 11 godzin nieprzerwanego odpoczynku.

Ustalono, że w Biurze Kolegium zatrudnionych było według stanu na dzień 1 stycznia 2024 r. – 11 pracowników, natomiast według stanu na 31 grudnia

---

<sup>59</sup> Tj. 5 pozaetatowych członków SKO.

<sup>60</sup> W aktach osobowych etatowych członków Kolegium, a także w dokumentacji związanej z powołaniem pozaetatowych członków Kolegium znajdowały się wymagane dokumenty, m.in.: powołania na członka Kolegium, dokumenty potwierdzające wykształcenie i doświadczenie zawodowe. Stosowne oświadczenia członków SKO przechowywane były przez Prezesa SKO w Bielsku-Białej.

<sup>61</sup> Wprowadzony zarządzeniem nr 021/3/2023 Prezesa SKO w Bielsku-Białej z dnia 26 kwietnia 2023 r. w sprawie *ustalenia Regulaminu pracy w SKO w Bielsku-Białej* (dalej: *Regulamin pracy SKO w Bielsku-Białej*).

<sup>62</sup> T.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277, z późn. zm. (dalej: *Kodeks pracy, Kp*).

<sup>63</sup> § 4 *Regulaminu organizacyjnego SKO w Bielsku-Białej*.

2024 r. i 31 maja 2025 r. – 10 pracowników, w tym 2 pracowników w niepełnym wymiarze czasu pracy<sup>64</sup>. Dla pracowników zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy ustalono indywidualnie dni i godziny pracy<sup>65</sup>, co było zgodne z § 12 ust. 5 *Regulaminu pracy SKO w Bielsku-Białej*.

Stwierdzono, że w Kolegium ewidencjonowano czas pracy wszystkich pracowników (także etatowych członków Kolegium). Ewidencja prowadzona była w formie indywidualnych miesięcznych kart ewidencyjnych czasu pracy, w których odnotowywano liczbę godzin przepracowanych w danym dniu i ogółem w danym miesiącu, zwolnienia od pracy, nieobecności w pracy (z wyszczególnieniem ich rodzaju), a także zaznaczano dni pracy zdalnej. W wyniku kontroli wybranych losowo kart ewidencji czasu pracy 7 pracowników SKO za 6 wybranych miesięcy<sup>66</sup> stwierdzono, że zawierały one elementy wymienione w § 6 pkt 1 lit. a) rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej<sup>67</sup>.

Kontroli poddano również wybrane listy obecności<sup>68</sup> pracowników SKO w Bielsku-Białej oraz *Ewidencję nieobecności w godzinach służbowych*. Stwierdzono, że wszyscy pracownicy SKO, w tym Prezes i Wiceprezes Kolegium, potwierdzali swoją obecność w pracy własnoręcznymi podpisami na listach obecności, co było zgodne z § 16 ust. 2 *Regulaminu pracy SKO w Bielsku-Białej*. Na listach obecności zaznaczano również wszystkie nieobecności pracowników (poziomą kreską). Listy obecności prowadzone były w tradycyjnej formie (tj. papierowej) dla wszystkich pracowników SKO.

W wyniku sprawdzenia *Ewidencji nieobecności w godzinach służbowych* stwierdzono, że ewidencja ta również była prowadzona w formie papierowej. Odnotowywano w niej wyjścia służbowe pracowników SKO. Z wyjaśnień Prezesa SKO wynika<sup>69</sup>, że w okresie objętym kontrolą pracownicy SKO w Bielsku-Białej nie korzystali z wyjść prywatnych w godzinach pracy Kolegium.

Zarządzeniem nr SKO 021/1/2023 Prezesa SKO w Bielsku-Białej z dnia 7 kwietnia 2023 r. w sprawie ustalenia *Regulaminu okazjonalnej pracy zdalnej w SKO w Bielsku-Białej* wprowadzono regulację w zakresie okazjonalnej pracy zdalnej<sup>70</sup>. *Regulamin okazjonalnej pracy zdalnej w SKO w Bielsku-Białej* określał zasady wykonywania przez pracownika pracy w formie zdalnej do 24 dni w roku kalendarzowym oraz związane z tym prawa i obowiązki pracodawcy i pracownika.

---

<sup>64</sup> 1 osoba w okresie od 1 czerwca 2018 r. do 16 września 2024 r. zatrudniona była w wymiarze ½ etatu, następnie stosunek pracy został zakończony; 1 osoba zatrudniona od 1 listopada 2022 r. w wymiarze ½ etatu.

<sup>65</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 17 września 2025 r., znak: SKO.XI/43/9/2025.

<sup>66</sup> Tj. za marzec, czerwiec, wrzesień i grudzień 2024 r. oraz marzec i maj 2025 r.

<sup>67</sup> T.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 535, z późn. zm.

<sup>68</sup> Za marzec, czerwiec, wrzesień i grudzień 2024 r. oraz marzec i maj 2025 r.

<sup>69</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 17 września 2025 r., znak: SKO.XI/43/9/2025.

<sup>70</sup> Dalej: *Regulamin okazjonalnej pracy zdalnej w SKO w Bielsku-Białej*.

W kontrolowanym okresie w Kolegium wystąpiły 3 przypadki łączenia funkcji pracownika Biura Kolegium z członkostwem pozaetatowym.

[Dowód: akta kontroli str. 7-13, 30-52, 377-430; płyta DVD: f 1\_Regulacje wewn SKO BB\_p 2\_Regulamin pracy i p 10\_Praca zdalna i p 10a\_Praca zdalna\_zał nr 1,2,3 i p 12\_Zarządzenie ws monitoringu; f 3\_El akta kontroli\_pf 7\_Karty ew czasu pracy wybr prac SKO BB i pf 8\_Listy obecności i p 9\_Ewid nieobecn\_książka wyjść; f 4\_Pyt i odp\_pf 3\_Pyt i odp nr 3]

### **Zasady zatrudniania w Biurze Kolegium**

W Kolegium obowiązywał *Regulamin zatrudniania pracowników biura SKO w Bielsku-Białej*, wprowadzony zarządzeniem nr 015/6/2018 Prezesa SKO w Bielsku-Białej z dnia 14 czerwca 2018 r. w sprawie zatrudniania pracowników biura SKO w Bielsku-Białej. Regulamin ten określał proces zatrudnienia pracowników biura na podstawie umowy o pracę. Pracownikiem odpowiedzialnym za wykonanie wymienionego zarządzenia był Kierownik Biura Kolegium.

Z informacji uzyskanych od Prezesa SKO w Bielsku-Białej wynika<sup>71</sup>, że w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 maja 2025 r. nie prowadzono naborów na wolne stanowiska pracy w Kolegium. W wymienionym okresie nie występowały wakaty na stanowiskach pracy pracowników biurowych oraz członków etatowych SKO. Ponadto, Prezes SKO wskazał<sup>72</sup>, że cyt. Kolegium w związku z postępującą informatyzacją zmniejszało zatrudnienie w poprzednich latach w zakresie pracowników biurowych. Aktualnie z uwagi na analizę zadań nałożonych na pracowników, terminową realizację obowiązków służbowych, poprawnie funkcjonującą politykę zastępstw oraz wykwalifikowaną i wszechstronną kadrę, Kolegium nie podejmowało procedur zmierzających do podwyższenia stanu zatrudnienia w Kolegium.

[Dowód: akta kontroli str. 16, 30-52, 346-354; płyta DVD: f 1\_Regulacje wewn SKO BB\_p 6\_Zatrudnianie prac biura; f 4\_Pyt i odp\_pf 1\_Pyt i odp nr 1]

### **Zawieranie umów cywilnoprawnych z podmiotami/osobami zewnętrznymi (celowość i gospodarność wydatkowania środków publicznych)**

W okresie objętym kontrolą w SKO nie obowiązywały regulacje wewnętrzne dotyczące zawierania umów cywilnoprawnych, niemniej ich wprowadzenie nie było obligatoryjne.

Zarządzeniem nr 021/16/2020 Prezesa SKO w Bielsku-Białej z dnia 30 grudnia 2020 r. wprowadzono *Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 złotych obowiązujący w SKO w Bielsku-Białej*<sup>73</sup>. Niniejszy Regulamin miał zastosowanie do zamówień publicznych, których wartość nie przekraczała kwoty 130 000,00 zł<sup>74</sup>. Do realizacji procesu zamówienia w Kolegium upoważniony był Kierownik Biura Kolegium. Zamówienia publiczne

---

<sup>71</sup> Pisma Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 20 czerwca 2025 r., znak: SKO.XI/43/5/2025 i 11 sierpnia 2025 r., znak: SKO.XI/43/9/2025.

<sup>72</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 11 sierpnia 2025 r., znak: SKO.XI/43/9/2025.

<sup>73</sup> Dalej: *Regulamin udzielania zamówień publicznych*.

<sup>74</sup> Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.) przepisy wymienionej ustawy stosuje się do udzielania zamówień klasycznych oraz organizowania konkursów, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130 000 złotych.

należało realizować na podstawie wniosku, którego wzór określał załącznik do ww. *Regulaminu*. Akceptacja wniosku przez Prezesa lub Wiceprezesa Kolegium oraz Głównego Księgowego stanowiła podstawę do wszczęcia procedury realizacji zamówienia. *Regulamin* ten nie miał zastosowania do zamówień do kwoty 500,00 zł netto, z wyjątkiem konieczności opracowania wniosku stanowiącego podstawę do wszczęcia procedury realizacji zamówienia.

W okresie objętym kontrolą SKO zawierało umowy cywilnoprawne, w tym z podmiotami zewnętrznymi/osobami niebędącymi pracownikami Kolegium. W wymienionym okresie w SKO obowiązywało 42 umowy cywilnoprawne. Umowy te dotyczyły m.in.: najmu lokalu, dostępu do elektronicznej bazy informacji prawnej systemów LEX oraz Legalis, dystrybucji/sprzedaży/dostawy energii elektrycznej, obsługi i publikacji modułu internetowego Biuletynu Informacji Publicznej, kompleksowej obsługi informatycznej, wykonywania zadań służby medycyny pracy, dostawy środków czystości, dostawy materiałów biurowych, wykonywania obowiązków w zakresie BHP i ppoż., abonamentu telefonii komórkowej, odbioru i niszczenia dokumentacji niearchiwalnej.

Ustalono, że w kontrolowanym okresie SKO zawarło umowę cywilnoprawną z pracownikiem Biura Kolegium<sup>75</sup> na łączną wartość 16 200,00 zł<sup>76</sup>. Przedmiotem umowy było świadczenie usługi polegającej na pełnieniu funkcji Inspektora Ochrony Danych dla SKO w Bielsku-Białej w okresie od 16 września 2024 r. do 15 września 2025 r.

Badaniem kontrolnym objęto 5 wybranych umów cywilnoprawnych, zawartych w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 maja 2025 r., dotyczących dostępu do elektronicznej bazy informacji prawnej systemu LEX<sup>77</sup>, kompleksowej obsługi informatycznej<sup>78</sup>, świadczenia usługi polegającej na pełnieniu funkcji Inspektora Ochrony Danych<sup>79</sup>, dostawy środków czystości<sup>80</sup>, odbioru i zniszczenia dokumentacji niearchiwalnej<sup>81</sup>.

---

<sup>75</sup> Którego stosunek pracy z Kolegium ustał z dniem 16 września 2024 r., a Kolegium miało na względzie konieczność zapewnienia ciągłości merytorycznej opieki w zakresie ochrony danych osobowych.

<sup>76</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 20 czerwca 2025 r., znak: SKO.XI/43/5/2025.

<sup>77</sup> Umowa licencyjna dotycząca korzystania z Pakietów „LEX” w wersji ON LINE Numer umowy OP-235684, zawarta 28 stycznia 2025 r., na łączną wartość 10 200,00 zł netto, obowiązująca od 1 lutego 2025 r. do 31 stycznia 2026 r.

<sup>78</sup> Umowa SKO 262/3/2024 zawarta 26 lipca 2024 r., na łączną wartość 20 400,00 zł netto, tj. 1 700,00 zł netto miesięcznie, obowiązująca od 1 sierpnia 2024 r. do 31 lipca 2025 r.

<sup>79</sup> Umowa SKO 262/4/2024 zawarta 16 września 2024 r., na łączną wartość 16 200,00 zł netto, tj. 1 350,00 zł netto miesięcznie, obowiązująca od 16 września 2024 r. do 15 września 2025 r.

<sup>80</sup> Umowa SKO 262/9/2024 w zakresie dostawy środków czystości dla SKO w Bielsku-Białej zawarta 26 listopada 2024 r. (w kwestii wynagrodzenia w umowie zapisano, że, cyt. *należność przysługująca Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy będzie określana na podstawie cen jednostkowych zawartych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy oraz ilości faktycznie dostarczonych środków, określonych w zapotrzebowaniu*; z załącznika nr 1 do umowy wynikało, że Wykonawca umowy zrealizuje zamówienie za cenę 3 442,80 zł netto), obowiązująca od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 r.

<sup>81</sup> Umowa SKO 262/1/2025 zawarta 26 lutego 2025 r., na łączną wartość 600,00 zł netto (z postanowień umowy wynika, że, cyt. *za wykonaną usługę Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wartość ustaloną wg ceny jednostkowej, która wynosi 40 zł netto za mb dokumentacji*), realizowana w marcu 2025 r.

Analiza poddanych badaniu umów wykazała, że stosownie do postanowień § 2 *Regulaminu udzielania zamówień publicznych*, przed wszczęciem procedury udzielenia zamówień osoba odpowiedzialna za ich realizację szacowała wartość zamówień, dokumentując ten fakt w formie notatek. Zamówienia publiczne realizowane były na podstawie wniosków o wszczęcie procedury realizacji zamówienia, zaakceptowanych przez Prezesa oraz Głównego Księgowego SKO w Bielsku-Białej (lub upoważnioną osobę).

Przed udzieleniem zamówienia dokonywano badania rynku i wyboru wykonawcy, który zaproponował za wykonanie przedmiotu zamówienia najniższą cenę lub najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert<sup>82</sup>. Z przeprowadzonych czynności wyboru wykonawcy, pracownik odpowiedzialny za realizację zamówienia sporządzał protokół, w którym wskazywał m.in. wartość szacunkową zamówienia, formę rozeznania rynku, wykonawców, do których wysłano zaproszenia oraz wybraną ofertę wraz uzasadnieniem. Protokoły zostały zaakceptowane przez Prezesa lub Wiceprezesa SKO.

Poddane badaniu umowy zawierały niezbędne elementy, w tym oznaczenie stron, przedmiot umowy, datę zawarcia umowy, określenie terminu realizacji oraz wynagrodzenia lub innych warunków płatności, informacje na temat kar umownych/trybu rozwiązania umowy, podpisy obydwu stron umowy.

Wypłaty wynagrodzeń z tytułu zawartych umów cywilnoprawnych dokonano zgodnie z terminami w nich określonymi, po wystawieniu faktur. Faktury zostały prawidłowo opisane oraz sprawdzone pod względem formalnym, rachunkowym i merytorycznym, a także zatwierdzone do wypłaty przez uprawnione osoby. Płatności dokonano przelewami, w terminach i wysokościach określonych w umowach.

[Dowód: akta kontroli str. 30-52, 66-70, 239-247, 346-654, 532-647; płyta DVD: f 3\_El akta kontroli\_pf 10\_Umowy cywilnopr i pf 11\_Faktury + przelewy Final; f 4\_Pyt i odp\_pf 1\_Pyt i odp nr 1 i pf 5\_Pyt i odp nr 5]

#### **1.5. Zgodność wynagradzania Prezesa, Wiceprezesa i pozostałych członków Kolegium oraz pracowników Biura Kolegium z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2002 r. w sprawie wielokrotności kwoty bazowej oraz szczegółowych zasad wynagradzania prezesa, wiceprezesa, pozostałych członków samorządowego kolegium odwoławczego i pracowników biura tego kolegium<sup>83</sup>**

W Kolegium obowiązywał *Regulamin wynagradzania pracowników SKO w Bielsku-Białej*<sup>84</sup>, który określał zasady wynagradzania, przyznawania nagród i dodatków specjalnych pracownikom SKO. Zgodnie z wymienionym *Regulaminem*, mnożniki wynagrodzenia i dodatku funkcyjnego dla Prezesa, Wiceprezesa i etatowych

<sup>82</sup> W czterech badanych zamówieniach to była cena, w jednym – cena oraz czas dostawy.

<sup>83</sup> Dz. U. z 2023 r. poz. 841, z późn. zm. (dalej: rozporządzenie w sprawie wielokrotności kwoty bazowej).

<sup>84</sup> Wprowadzony zarządzeniem nr 021/4/2023 Prezesa SKO w Bielsku-Białej z dnia 27 kwietnia 2023 r. w sprawie ustalenia *Regulaminu wynagradzania pracowników SKO w Bielsku-Białej* (dalej: *Regulaminu wynagradzania pracowników SKO w Bielsku-Białej*).

członków Kolegium oraz tabele miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego i procentowych stawek dodatku funkcyjnego określało rozporządzenie w sprawie wielokrotności kwoty bazowej. Nagrody i dodatki specjalne mogły być przyznawane pracownikom w ramach posiadanych oszczędności ze środków na wynagrodzenia.

Kontrolą objęto 22 teczki akt osobowych pracowników Kolegium<sup>85</sup>, co stanowiło 100% zatrudnionych w Kolegium w okresie objętym kontrolą. W wyniku analizy poddanych badaniu dokumentów stwierdzono, że wynagrodzenia zasadnicze Prezesa, Wiceprezesa, pozostałych członków Kolegium i pracowników Biura Kolegium były zgodne z przepisami rozporządzenia w sprawie wielokrotności kwoty bazowej. Przyznawanie pracownikom Kolegium dodatków funkcyjnych oraz dodatków specjalnych także przebiegało na zasadach określonych w wymienionym rozporządzeniu.

W okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 maja 2025 r. 3 pracownikom SKO w Bielsku-Białej wypłacono dodatki specjalne w łącznej kwocie 21 223,34 zł, w tym: w 2024 r. – 12 400,00 zł (1 pracownikowi); w 2025 r. (od 1 stycznia do 31 maja) – 8 823,34 zł (3 pracownikom).

W okresie objętym kontrolą pracownikom SKO przyznawane były nagrody. Od 1 stycznia 2024 r. do 31 maja 2025 r. pracownikom SKO przyznano nagrody w łącznej kwocie 565 912,05 zł, w tym: w 2024 r. – 441 912,05 zł (22 pracownikom), w 2025 r. (od 1 stycznia do 31 maja) – 124 000,00 zł (20 pracownikom). Jak wynika z wyjaśnień Prezesa SKO<sup>86</sup>, cyt. w latach 2024 i 2025 w Kolegium nie był tworzony fundusz nagród. Środki finansowe, które wypłacane były pracownikom SKO w Bielsku-Białej w 2024 r. oraz 2025 r. wynikają z oszczędności skumulowanych przez lata działania Kolegium, a mianowicie:

- 1) oszczędności wynikające z podwyższania corocznego funduszu wynagrodzeń (paragraf 401) przy jednoczesnym braku (w niektórych latach) zwiększenia kwoty bazowej wynagrodzeń dla etatowych członków kolegium w ustawach budżetowych;
- 2) oszczędności wynikających z przebywania pracowników na różnego rodzaju zasiłkach w latach 2024 i 2025, które zgodnie z prawem wypłacane były przez tutejsze Kolegium, natomiast pracownicy wykorzystujący prawo do otrzymania zasiłku nie otrzymywali przez okres trwania okresu zasiłkowego wynagrodzenia (brak obniżenia paragrafu 401);
- 3) w związku z postępującą informatyzacją i automatyzacją pracy w przypadku pracowników biurowych tutejsze Kolegium zmniejszało wielkość zatrudnienia przez okres wielu lat. W związku z powyższym następowało skumulowanie oszczędności, które w okresie ostatnich lat było zmniejszane poprzez nieproporcjonalne zwiększanie się kwoty wynagrodzenia minimalnego w stosunku do zwiększeń

---

<sup>85</sup> Tj. 11 teczek akt osobowych etatowych członków Kolegium (w tym: Prezesa i Wiceprezesa) oraz 11 teczek akt osobowych pracowników Biura Kolegium (w tym 1 pracownika, z którym rozwiązano stosunek pracy).

<sup>86</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 11 sierpnia 2025 r., znak: SKO.XI/43/9/2025.

*funduszu wynagrodzeń wynikających z ustaw budżetowych oraz zmiany przepisów, zgodnie z którymi do wynagrodzenia minimalnego wlicza się obecnie tylko wynagrodzenia zasadnicze (przed zmianą przepisów do wynagrodzenia minimalnego doliczał się również dodatek stażowy).*

Ponadto, z wyjaśnień Prezesa SKO w Bielsku-Białej wynika<sup>87</sup>, że Kolegium zmniejszając wielkość zatrudnienia przez okres wielu lat, wykazywało ten fakt w sprawozdaniach Rb-70. Kolegium nie informowało dodatkowo innych organów i instytucji o zmniejszeniu liczby zatrudnionych pracowników SKO i wysokości środków finansowych na wynagrodzenia, ponieważ nie miało takiego obowiązku (w związku z tym, że dla planowania i wykonania wielkości funduszu wynagrodzeń na dany rok nie ma znaczenia wielkość zatrudnienia<sup>88</sup>).

Odnosząc się do tzw. „oszczędności skumulowanych przez lata działania Kolegium” wskazać należy, że SKO jest państwową jednostką budżetową, finansowaną ze środków publicznych, powiązaną z budżetem państwa, z którym musi się rozliczać. Dochody i wydatki SKO objęte są planem budżetowym w pełnej wysokości. Prezes SKO dokonuje wydatków do wysokości kwot ujętych w planie finansowym jednostki, przeznaczonych na dany cel lub zadanie. Niewykorzystane w danym roku środki finansowe podlegają zwrotowi na centralny rachunek bieżący budżetu państwa<sup>89</sup> i tak też były zwracane w przypadku SKO. Na kolejny rok budżetowy planowane były nowe środki finansowe.

Jak wskazał Prezes Kolegium<sup>90</sup>, nagroda oraz dodatek specjalny stanowią świadczenia o odmiennym charakterze. Nagroda jest nieobowiązkowym świadczeniem pieniężnym przyznawanym pracownikowi przez pracodawcę według swego uznania. Nagroda może być przyznana pracownikowi, który przez wzorowe wypełnianie swoich obowiązków, przejawianie inicjatywy w pracy i podnoszenie jej wydajności przyczynia się szczególnie do wykonywania zadań danej jednostki. Z kolei dodatek specjalny jest przyznawany pracownikowi przede wszystkim z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań. W praktyce oznacza to, że mowa jest o zadaniach i czynnościach służbowych, które nie zostały ujęte w zakresie obowiązków pracownika. Mając na uwadze powyższe, w Kolegium przyznawano pracownikom

---

<sup>87</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 22 września 2025 r., znak: SKO.XI/43/9/2025.

<sup>88</sup> Art. 6 ustawy z dnia 23 grudnia 1999 r. o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1356) w pierwotnej wersji stanowił, że podstawę do określenia wynagrodzeń w roku budżetowym dla osób objętych mnożnikowymi systemami wynagrodzeń (w tym m.in. dla etatowych członków sko) stanowiły m.in. limity zatrudnienia określone w ustawie budżetowej dla poszczególnych grup osób, w częściach i działach klasyfikacji dochodów i wydatków. Od 1 stycznia 2010 r. art. 6 wymienionej powyżej ustawy stanowi, że podstawę do określenia wynagrodzeń w roku budżetowym dla pracowników, o których mowa w art. 5 pkt 1 lit. a i d oraz pkt 2 ustawy (w tym m.in. dla etatowych członków sko), stanowią wynagrodzenia z roku poprzedniego, zwaloryzowane średniorocznym wskaźnikiem wzrostu wynagrodzeń ustalonym w ustawie budżetowej, oraz dodatkowe wynagrodzenie roczne, wypłacane na podstawie odrębnych przepisów. Wskazać zatem należy, że usunięty został zapis dotyczący limitów zatrudnienia osób objętych mnożnikowymi systemami wynagrodzeń.

<sup>89</sup> Art. 197 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, z późn. zm.).

<sup>90</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 29 września 2025 r., znak: SKO.XI/43/9/2025.

przede wszystkim nagrody, kierując się faktem, że stanowią one instrument pozytywnego oddziaływania pracodawcy na wykonywaną w Kolegium pracę. Natomiast w przypadku okresowego zwiększenia obowiązków służbowych, czy też powierzenia dodatkowych zadań, przyznawano dodatek specjalny.

Stwierdzono, że kwota limitu wydatków dla podmiotów sektora finansów publicznych, w tym państwowych jednostek budżetowych (m.in. SKO), a także wynagrodzenia w państwowych jednostkach budżetowych były corocznie ustalane w *ustawach budżetowych* na dany rok<sup>91</sup>.

Z załącznika nr 4 do *ustawy budżetowej na rok 2024*<sup>92</sup> wynika, że dla SKO w Bielsku-Białej na wynagrodzenia ogółem w 2024 r. zaplanowano 2 584 000,00 zł (w tym 2 417 000,00 zł na wynagrodzenia i 167 000,00 zł na dodatkowe wynagrodzenia roczne). Natomiast z załącznika nr 6 do *ustawy budżetowej na rok 2025*<sup>93</sup> wynika, że dla SKO w Bielsku-Białej na wynagrodzenia ogółem w 2025 r. zaplanowano 2 753 000,00 zł (w tym 2 552 000,00 zł na wynagrodzenia i 201 000,00 zł na dodatkowe wynagrodzenia roczne). W 2025 r. w porównaniu z rokiem ubiegłym w SKO nastąpił wzrost środków na wynagrodzenia o 169 000,00 zł, tj. ok. 6,5%.

Stwierdzono, że dokumenty, na podstawie których przyznano pracownikom dodatki specjalne oraz nagrody, zawierały indywidualne uzasadnienia. Decyzję o przyznaniu nagród i dodatków specjalnych pracownikom podejmował Prezes Kolegium, natomiast decyzję o wysokości przyznanej nagrody dla Prezesa Kolegium podejmował Wiceprezes Kolegium.

Ustalono, że w badanym okresie nie wystąpiły przypadki przyznania dodatku specjalnego powyżej dopuszczonej przepisami prawa wysokości 40% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego pracownika.

Analizie poddano wybrane listy płac etatowych członków i pracowników Biura Kolegium dotyczące okresu objętego kontrolą<sup>94</sup>. Stwierdzono, że listy płac zostały sprawdzone oraz zatwierdzone do wypłaty przez uprawnione osoby.

[Dowód: akta kontroli str. 14, 30-52, 66-70, 257-259, 315-324, 330-341, 346-354, 436-526, 532-647; płyta DVD: f 1\_Regulacje wewn SKO BB\_pf 7\_Regulamin wynagradzania; f 2\_Zaw o rozp kontroli\_pf 2\_Odp na zaw o rozp kontroli; f 3\_El akta kontroli\_pf 3\_Dokum z akt os etat czł SKO i pf 5\_Dokum z akt os prac Biura SKO BB i pf 12\_Etatowi listy płac 2024 Final i pf 13\_Przelewy wynagr 2024 Final i pf 14\_Listy płac i przelewy 2025 i pf 17\_Decyzje dot. nagród; f 4\_Pyt i odp\_pf 1\_Pyt i odp nr 1 i pf 4\_Pyt i odp nr 4 i pf 5\_Pyt i odp nr 5]

### **Wynagrodzenia pozaetatowych członków Kolegium**

Wysokość wynagrodzenia pozaetatowych członków Kolegium uregulowano w rozporządzeniu w sprawie wielokrotności kwoty bazowej. Zgodnie z § 2 ust. 2

---

<sup>91</sup> Tj. w *ustawie budżetowej na rok 2024* z dnia 18 stycznia 2024 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 122, z późn. zm.) – (dalej: *ustawa budżetowa na rok 2024*) oraz w *ustawie budżetowej na rok 2025* z dnia 9 stycznia 2025 r. (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 63) – (dalej: *ustawa budżetowa na rok 2025*).

<sup>92</sup> Pn. *Wynagrodzenia w państwowych jednostkach budżetowych w 2024 r.*

<sup>93</sup> Pn. *Wynagrodzenia w państwowych jednostkach budżetowych w 2025 r.*

<sup>94</sup> Tj. listy płac za marzec, czerwiec, wrzesień i grudzień 2024 r. oraz marzec i maj 2025 r.

wymienionego rozporządzenia miesięczna wysokość wynagrodzenia pozaetatowego członka Kolegium mogła wynosić do 60% miesięcznego wynagrodzenia etatowego członka Kolegium.

W badanym okresie szczegółowe zasady wynagradzania pozaetatowych członków Kolegium regulowało zarządzenie nr 021/3/2021 Prezesa SKO w Bielsku-Białej z dnia 8 lutego 2021 r. w sprawie określenia wysokości wynagrodzenia pozaetatowych członków SKO w Bielsku-Białej<sup>95</sup>. Zgodnie z wymienionym zarządzeniem pozaetatowym członkom Kolegium przysługiwało wynagrodzenie za: prowadzenie sprawy określonej kategorii w charakterze sprawozdawcy i opracowanie decyzji lub postanowienia, udział w posiedzeniach Zgromadzenia Ogólnego Kolegium, przygotowanie odpowiedzi na skargę do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego lub wniosku do sądu administracyjnego o rozstrzygnięcie sporu o właściwość, a także za prowadzenie w charakterze sprawozdawcy sprawy zakończonej czynnością materialno-techniczną, bądź opracowanie pisma kończącego postępowanie. W wymienionym zarządzeniu określona została wysokość wynagrodzenia za poszczególne czynności<sup>96</sup>.

Wypłata wynagrodzenia dla pozaetatowych członków Kolegium następowała nie później niż do 10 dnia następnego miesiąca kalendarzowego po miesiącu, w którym opracowano sprawy. Kierownik Biura Kolegium, na podstawie wykazów i list obecności otrzymanych po posiedzeniu składu orzekającego od sprawozdawców, prowadziła ewidencję spraw przygotowanych przez pozaetatowych członków Kolegium. Ewidencja ta stanowiła podstawę do ustalenia i wypłacenia im miesięcznego wynagrodzenia. Wypłata wynagrodzeń następowała na podstawie list płac, sprawdzonych i zatwierdzonych do wypłaty przez uprawnione osoby.

W okresie objętym kontrolą na wynagrodzenia dla pozaetatowych członków SKO w Bielsku-Białej wydatkowano łącznie<sup>97</sup> 101 320,00 zł, w tym w 2024 r. – 79 900,00 zł, w 2025 r.(od 1 stycznia do 31 maja) – 21 420,00 zł.

---

<sup>95</sup> Zmienione zarządzeniem nr 021/1/2024 Prezesa SKO w Bielsku-Białej z dnia 24 stycznia 2024 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 021/3/2021 z dnia 8 lutego 2021 r. w sprawie określenia wysokości wynagrodzenia pozaetatowych członków SKO w Bielsku-Białej.

<sup>96</sup> Od 1 lutego 2024 r. pozaetatowym członkom SKO przysługiwało wynagrodzenie odpowiednio w następujących kwotach:

- 1) 300 zł za opracowanie decyzji w sprawach z zakresu: podatków i opłat lokalnych, zwrotu dotacji, ustalenia warunków zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach i prawa wodnego;
- 2) 180 zł za opracowanie decyzji w sprawach z zakresu: gospodarki nieruchomościami, komunikacji i dróg publicznych, dostępu do informacji publicznej, renty planistycznej i opłaty adiacenckiej oraz ochrony przyrody i odpadów;
- 3) 130 zł za opracowanie decyzji w sprawach objętych właściwością Kolegium, poza sprawami, o których mowa w pkt 1 i 2 oraz postanowienia, które kończy postępowanie;
- 4) 100 zł za udział w posiedzeniu Zgromadzenia Ogólnego;
- 5) 80 zł za przygotowanie odpowiedzi na skargę do WSA lub wniosku do sądu administracyjnego o rozstrzygnięcie sporu o właściwość;
- 6) 50 zł za opracowanie pisma wymagającego postępowania wyjaśniającego lub za prowadzenie sprawy zakończonej czynnością materialno-techniczną.

<sup>97</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 22 września 2025 r., znak: SKO.XI/43/9/2025.

Analizie poddano wybrane listy płac pozaetatowych członków Kolegium dotyczące okresu objętego kontrolą<sup>98</sup> i stwierdzono, że wynagrodzenie pozaetatowego członka SKO nie przekraczało 60% wynagrodzenia etatowego członka Kolegium, co było zgodne z § 2 ust. 2 rozporządzenia w sprawie wielokrotności kwoty bazowej.

Ustalono<sup>99</sup>, że w badanym okresie Prezes SKO nie występował do Ministra Finansów z wnioskami o przyznanie dodatkowych środków finansowych na wynagrodzenia dla pozaetatowych członków Kolegium.

[Dowód: akta kontroli str. 7, 30-52, 66- 238, 436-526, 532-647; płyta DVD: f 1\_Regulacje wewn SKO BB\_pf 8\_Wynagrodzenia pozaetat; f 3\_El akta kontroli\_pf 4\_Dokum z akt pozaetat czł SKO i pf 14\_Listy płac i przelewy 2025 i pf 15\_Marzec 2025 pozaetat i pf 16\_Maj 2025 pozaetat; f 4\_pf 4\_Pyt i odp nr 4 i pf 5\_Pyt i odp nr 5]

### 1.6. Przeciwdziałanie mobbingowi i nepotyzmowi

Przepisy art. 94<sup>3</sup> § 1 Kodeksu pracy nakładają na pracodawcę obowiązek przeciwdziałania mobbingowi, który jest obowiązkiem starannego działania. Obowiązek ten nie może ograniczać się jedynie do ewentualnych przypadków stwierdzonych zachowań mobbingowych, ale powinien uwzględniać także profilaktykę w tym zakresie. Przeciwdziałanie powinno być zarówno realne, jak i efektywne<sup>100</sup>.

W Kolegium regulacje wewnętrzne w zakresie przeciwdziałania mobbingowi<sup>101</sup> zostały wprowadzone 25 czerwca 2021 r. zarządzeniem nr SKO 021/13/2021 Prezesa SKO w Bielsku-Białej w sprawie ustalenia wewnętrznej Procedury przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji oraz ograniczenia ryzyka związanego z konfliktami w miejscu pracy w SKO w Bielsku-Białej<sup>102</sup>. Na mocy ww. zarządzenia, celem zapewnienia właściwego rozpatrzenia zawiadomienia pracownika, który uznał, że został poddany mobbingowi lub dyskryminacji, Prezes SKO mógł powołać komisję ds. przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji w składzie 3 osób. Stwierdzono, że wszyscy pracownicy SKO zapoznali się z wymienioną Procedurą<sup>103</sup>.

Ustalono, że wszyscy etatowi członkowie Kolegium oraz 8 z 11 pracowników Biura Kolegium, zatrudnionych w okresie objętym kontrolą w SKO, uczestniczyło w grudniu 2022 r. lub styczniu 2023 r. w e-learningowym szkoleniu z zakresu przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji w zatrudnieniu. Odnosząc się do braku uczestnictwa 3 pracowników Biura w ww. szkoleniu Prezes Kolegium wskazał<sup>104</sup>, że szkolenie było zorganizowane przez firmę zewnętrzną, odpłatne i posiadało ograniczony czasowo dostęp do platformy. Jeden z pracowników był długotrwale nieobecny w pracy, natomiast pozostałych dwóch pracowników Biura

<sup>98</sup> Tj. listy płac za marzec, czerwiec, wrzesień i grudzień 2024 r. oraz marzec i maj 2025 r.

<sup>99</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 20 czerwca 2025 r., znak: SKO.XI/43/5/2025.

<sup>100</sup> Zob. Wyrok Sądu Najwyższego – Izba Pracy, Ubezpieczeń Społecznych i Spraw Publicznych z 21 kwietnia 2015 r., II PK 149/14, Legalis nr 1358789.

<sup>101</sup> Tj. Procedura przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji oraz ograniczenia ryzyka związanego z konfliktami w miejscu pracy w SKO w Bielsku-Białej

<sup>102</sup> Dalej: Procedura.

<sup>103</sup> Pisma Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 20 czerwca 2025 r., znak: SKO.XI/43/5/2025; 22 września 2025 r., znak: SKO.XI/43/9/2025 i 29 września 2025 r., znak: SKO.XI/43/9/2025.

<sup>104</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 22 września 2025 r., znak: SKO.XI/43/9/2025.

Kolegium nie dopełniło obowiązku szkoleniowego w wymienionym zakresie ze względu na dłuższą nieobecność w pracy oraz znaczne obciążenie w zakresie rejestracji spraw z zakresu dodatków węglowych.

Mając na uwadze realizację obowiązków służbowych, zarówno Kierownictwo, jak i pracownicy Kolegium powinni dysponować wiedzą w wymienionym zakresie. Obowiązek przeciwdziałania mobbingowi ma wymiar obowiązku starannego działania, które pracodawca powinien realizować w szczególności szkoląc pracowników – informując o niebezpieczeństwie i konsekwencjach mobbingu, czy stosując procedury, które umożliwią wykrycie i zakończenie tego zjawiska.

Ustalono, że w badanym okresie pracownicy SKO w Bielsku-Białej nie zgłaszali skarg i wniosków dotyczących działań mobbingowych. Nie wystąpiły również inne sygnały wskazujące na występowanie w Kolegium zjawisk niepożądanych<sup>105</sup>.

Z informacji uzyskanych od Prezesa Kolegium<sup>106</sup> wynika, że w SKO w Bielsku-Białej w okresie objętym kontrolą nie występowały przypadki zatrudniania osób ze sobą spokrewnionych/spowinowaconych.

[Dowód: akta kontroli str. 14, 30-52, 346-354, 436-526, 532-647; płyta DVD: f 1\_Regulacje wewn SKO BB\_pf 11\_Przeciwdziałanie mobbingowi; f 3\_El akta kontroli\_pf 3\_Dokum z akt os etat czł SKO i pf 5\_Dokum z akt os prac Biura SKO BB; f 4\_pf 1\_Pyt i odp nr 1 i pf 4\_Pyt i odp nr 4 i pf 5\_Pyt i odp nr 5]

## **2. Przestrzeganie trybu i wymogów wyłaniania kandydatów na członków Kolegium.**

Wybór kandydatów na członków Kolegium odbywa się w drodze konkursu zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy o sko. Tryb przeprowadzania konkursu został określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 maja 1999 r. w *sprawie trybu przeprowadzania konkursu na członków samorządowego kolegium odwoławczego*<sup>107</sup>. Ponadto, dopuszczalne jest przekształcenie członkostwa pozaetatowego w etatowe bez konieczności przeprowadzania w tym celu konkursu, jeżeli tylko dana osoba spełnia ustawowe warunki bycia członkiem etatowym.

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą w SKO przeprowadzony został jeden konkurs na pozaetatowych członków Kolegium, w wyniku którego wyłoniono dwóch członków Kolegium<sup>108</sup>. Konkurs podyktowany był upływem kadencji dla części dotychczasowych członków pozaetatowych Kolegium<sup>109</sup>.

Prezes Kolegium ogłosił konkurs na pozaetatowych członków SKO w Bielsku-Białej poprzez zamieszczenie ogłoszenia o konkursie w dzienniku ogólnopolskim pn. *Dziennik Gazeta Prawna* z 19 sierpnia 2024 r. nr 160 (6325). Ogłoszenie o konkursie zawierało elementy wskazane we wzorze ogłoszenia o konkursie,

---

<sup>105</sup> Pismo Prezesa SKO w SKO w Bielsku-Białej z 20 czerwca 2025 r., znak: SKO.XI/43/5/2025.

<sup>106</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 11 sierpnia 2025 r., znak: SKO.XI/43/9/2025.

<sup>107</sup> Dz. U. z 1999 r. Nr 47, poz. 462 (dalej: rozporządzenie Prezesa RM w *sprawie trybu przeprowadzania konkursu na członków sko*).

<sup>108</sup> Pismo Prezesa SKO w SKO w Bielsku-Białej z 20 czerwca 2025 r., znak: SKO.XI/43/5/2025.

<sup>109</sup> Kadencja dwóch pozaetatowych członków Kolegium upływała z dniem 2 grudnia 2024 r.

stanowiącym załącznik do rozporządzenia Prezesa RM w sprawie trybu przeprowadzania konkursu na członków sko, tj. informacje w zakresie kryteriów, jakie powinni spełniać kandydaci przystępujący do konkursu na pozaetatowych członków SKO, wykaz dokumentów, jakie powinny zawierać oferty kandydatów, termin składania ofert (tj. 14 dni od daty ukazania się ogłoszenia).

Podczas Zgromadzenia Ogólnego SKO w Bielsku-Białej 5 września 2024 r. wybrano członków *Komisji Konkursowej dla postępowania konkursowego prowadzonego w celu wyłonienia kandydatów na pozaetatowych członków Kolegium*<sup>110</sup>. Na członków Komisji Konkursowej wybrano Wiceprezesa oraz etatowego członka Kolegium. Pracom Komisji Konkursowej przewodniczył Prezes Kolegium. Komisja Konkursowa rozpoczęła prace przed upływem 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert, określonego w ogłoszeniu o konkursie, co było zgodne z § 2 ust. 2 rozporządzenia Prezesa RM w sprawie trybu przeprowadzania konkursu na członków sko. Z posiedzeń Komisji Konkursowej zostały sporządzone protokoły, odzwierciedlające przebieg prac Komisji<sup>111</sup>. Protokoły zostały podpisane przez Przewodniczącego oraz wszystkich członków Komisji Konkursowej.

W wyznaczonym terminie (tj. do 2 września 2024 r.) oferty złożyło sześciu kandydatów na członków SKO w Bielsku-Białej. Komisja Konkursowa uznała, że wszystkie oferty kandydatów zawierały dokumenty wskazane w ogłoszeniu, w związku z czym kandydaci na pozaetatowych członków Kolegium zostali dopuszczeni do udziału w konkursie<sup>112</sup>. Pismami z 10 września 2024 r. kandydaci zostali poinformowani o terminie testu<sup>113</sup> i rozmowy kwalifikacyjnej<sup>114</sup> oraz o trybie postępowania Komisji Konkursowej i formie oceny kandydatów. 27 września 2024 r. dwóch kandydatów zrezygnowało z udziału w konkursie z przyczyn osobistych. Do testu sprawdzającego i rozmów kwalifikacyjnych przystąpiło czterech kandydatów. Jeden kandydat zrezygnował po przeprowadzeniu testu i rozmowy kwalifikacyjnej. W wyniku jawnego głosowania Komisja Konkursowa przedstawiła Zgromadzeniu Ogólnemu SKO w Bielsku-Białej dwóch kandydatów na pozaetatowych członków Kolegium, którzy otrzymali najwyższe oceny w wyniku przeprowadzonego testu i rozmów kwalifikacyjnych, natomiast odmówiła przedstawienia czterech kandydatów.

---

<sup>110</sup> Protokół ze Zgromadzenia Ogólnego SKO w Bielsku-Białej w dniu 5 września 2024 r., uchwała nr 021/2/2024 Zgromadzenia Ogólnego SKO w Bielsku-Białej z dnia 5 września 2024 r. w sprawie wyboru członków komisji konkursowej dla postępowania konkursowego w celu wyłonienia kandydatów na pozaetatowych członków SKO w Bielsku-Białej.

<sup>111</sup> Tj. Protokół z dnia 10 września 2024 r. z posiedzenia komisji konkursowej dotyczącego wstępnego badania ofert kandydatów na członków pozaetatowych kolegium oraz Protokół z dnia 3 października 2024 r. z posiedzenia komisji konkursowej dotyczącego oceny i wyboru kandydatów na członków pozaetatowych kolegium.

<sup>112</sup> Protokół z dnia 10 września 2024 r. z posiedzenia komisji konkursowej dotyczącego wstępnego badania ofert kandydatów na członków pozaetatowych kolegium.

<sup>113</sup> Tj. 27 września 2024 r.

<sup>114</sup> Tj. 27 września 2024 r.

Zgodnie z § 3 ust. 7 rozporządzenia Prezesa RM w sprawie trybu przeprowadzania konkursu na członków sko Komisja Konkursowa pisemnie poinformowała wszystkich kandydatów o wynikach konkursu.

Podczas Zgromadzenia Ogólnego SKO w Bielsku-Białej 10 października 2024 r. Prezes Kolegium dokonał prezentacji zarekomendowanych przez Komisję Konkursową kandydatów na pozaetatowych członków Kolegium i przystąpił do powołania Komisji Skrutacyjnej, po czym przystąpiono do głosowania<sup>115</sup>. Następnie Zgromadzenie Ogólne SKO po przeprowadzeniu tajnego głosowania zaopiniowało pozytywnie kandydatury dwóch osób.

15 października 2024 r. Prezes SKO w Bielsku-Białej przesłał do Prezesa Rady Ministrów wnioski o powołanie dwóch pozytywnie zaopiniowanych kandydatów na pozaetatowych członków SKO w Bielsku-Białej. Powołanie przez Prezesa Rady Ministrów pozaetatowych członków SKO w Bielsku-Białej nastąpiło z dniem 3 grudnia 2024 r.

W okresie objętym kontrolą nie podejmowano działań celem przekształcenia członkostwa pozaetatowego w etatowe lub etatowego w pozaetatowe<sup>116</sup>.

[Dowód: akta kontroli str. 30-52, 66-238]

### **3. Przestrzeganie przez członków Kolegium przepisów dotyczących zakazu zajmowania określonych stanowisk i prowadzenia działalności gospodarczej, jak również zakazu przynależności do partii politycznej oraz prowadzenia działalności politycznej**

Konieczność przestrzegania przez członków Kolegium przepisów dotyczących zakazu zajmowania określonych stanowisk i prowadzenia działalności gospodarczej, jak również zakazu przynależności do partii politycznych oraz prowadzenia działalności politycznej zostały określone w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, tj. w ustawie o sko oraz ustawie o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej.

Ustawodawca nałożył na etatowych członków Kolegium, w tym Prezesa, obowiązek przestrzegania zakazów łączenia oraz zajmowania stanowisk lub pełnienia funkcji określonych w art. 7 ust. 8 i art. 9 ustawy o sko oraz art. 4 ustawy o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej. Osoby wymienione w art. 1 i 2 ustawy o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej, w tym pracownicy SKO zajmujący stanowisko prezesa kolegium, jego zastępcy oraz etatowego członka kolegium, w okresie zajmowania wymienionych stanowisk lub pełnienia takich funkcji, nie mogą m.in.: być członkami zarządów, rad nadzorczych lub komisji rewizyjnych spółek prawa handlowego, a także być

---

<sup>115</sup> Protokół ze Zgromadzenia Ogólnego SKO w Bielsku-Białej w dniu 10 października 2024 r., Protokół z posiedzenia Komisji Skrutacyjnej z 10 października 2024 r., uchwała nr 021/4/2024 Zgromadzenia Ogólnego SKO w Bielsku-Białej z dnia 10 października 2024 r. w sprawie zaopiniowania kandydatów na pozaetatowych członków SKO w Bielsku-Białej.

<sup>116</sup> Pismo Wiceprezesa SKO w SKO w Bielsku-Białej z 17 lipca 2025 r., znak: SKO.XI/43/5/2025.

zatrudnione lub wykonywać innych zajęć w spółkach prawa handlowego, które mogłyby wywołać podejrzenie o ich stronnictwo lub interesowność (art. 4 pkt 2 ustawy), a także prowadzić działalności gospodarczej na własny rachunek lub wspólnie z innymi osobami oraz zarządzać taką działalnością lub być przedstawicielem czy pełnomocnikiem w prowadzeniu takiej działalności (art. 4 pkt 6 ustawy o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej).

Z informacji otrzymanych od Prezesa SKO wynika<sup>117</sup>, że w badanym okresie w SKO w Bielsku-Białej przestrzegano zakazów określonych w art. 7 ust. 8 i art. 9 ust. 1-2 ustawy o sko oraz w art. 4 ustawy o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej. Nadzór nad przestrzeganiem wymienionych zakazów sprawował Prezes SKO. Na początku każdego roku kalendarzowego etatowi i pozaetatowi członkowie Kolegium składali stosowne oświadczenia Prezesowi SKO, który w trakcie dokonywanej analizy oświadczeń majątkowych weryfikował podane informacje w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej (poprzez sprawdzenie bazy Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej).

Na potrzeby prowadzonej kontroli, etatowi członkowie SKO w Bielsku-Białej złożyli oświadczenia o przestrzeganiu przez nich w kontrolowanym okresie wymienionych zakazów oraz podejmowaniu dodatkowej działalności zarobkowej. Z analizy oświadczeń oraz wyjaśnień Prezesa SKO w Bielsku-Białej wynika<sup>118</sup>, że w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 maja 2025 r. etatowi członkowie Kolegium nie podejmowali dodatkowego zatrudnienia, ani dodatkowych zajęć zarobkowych, tym samym nie naruszali ustawowych zakazów.

Na pozaetatowych członków Kolegium, w art. 9 ust. 1 ustawy o sko, ustawodawca nałożył zakaz łączenia funkcji pozaetatowego członka Kolegium z mandatem posła lub senatora, mandatem radnego lub członkostwem w organie wykonawczym jednostki samorządu terytorialnego, zatrudnieniem w urzędzie gminy, starostwie lub urzędzie marszałkowskim, a także członkostwem w Kolegium regionalnej izby obrachunkowej. Ustalono, że pozaetatowi członkowie Kolegium złożyli stosowne oświadczenia przed powołaniem ich do pełnienia tej funkcji<sup>119</sup>, a także w styczniu i lutym 2024 r. oraz styczniu 2025 r.

Na potrzeby kontroli osoby aktualnie pełniące funkcję pozaetatowego członka SKO w Bielsku-Białej złożyły oświadczenia o przestrzeganiu w okresie objętym kontrolą zakazów określonych w art. 9 ust. 1 ustawy o sko. Z analizy oświadczeń wynika, że w kontrolowanym okresie żaden z pozaetatowych członków Kolegium nie naruszył zakazów określonych w wymienionym przepisie.

[Dowód: akta kontroli str. 30-52, 260-273; płyta DVD: f 5\_Koresp dot ośw pozaetat czł SKO; f 3\_El akta kontroli\_pf 18\_Ośw członków 2024.Final i f 19\_Ośw członków 2025.Final i f 20\_Ośw pozaetat]

---

<sup>117</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 20 czerwca 2025 r., znak: SKO.XI/43/5/2025.

<sup>118</sup> Pismo Prezesa SKO w Bielsku-Białej z 20 czerwca 2025 r., znak: SKO.XI/43/5/2025.

<sup>119</sup> Korespondencja e-mailowa z SKO w Bielsku-Białej z 19 września 2025 r.

\* \* \*

W celu usprawnienia funkcjonowania jednostki kontrolowanej, działając na podstawie art. 46 ust. 3 pkt 1 ustawy o kontroli w administracji rządowej, **zalecam Panu Prezesowi** usprawnienie w Kolegium obszaru terminowości załatwiania spraw poprzez:

- 1) zobowiązanie członków Kolegium do przestrzegania ustawowych terminów załatwiania spraw;
- 2) wskazywanie w rozstrzygnięciach spraw (tj. decyzjach, postanowieniach) właściwych dat ich wydania, zgodnych z datą podpisania rozstrzygnięcia przez ostatniego z członków składu orzekającego Kolegium;
- 3) zobowiązanie pracowników Biura Kolegium do dokonywania wysyłki rozstrzygnięć spraw niezwłocznie po ich wydaniu.

\* \* \*

Na podstawie art. 49 ustawy o kontroli w administracji rządowej, proszę Pana Prezesa o przedstawienie, w terminie 30 dni od dnia otrzymania *Wystąpienia pokontrolnego*, informacji o sposobie wykonania zaleceń albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych uchybień.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od *Wystąpienia pokontrolnego* nie przysługują środki odwoławcze.

Z upoważnienia Ministra SWiA

**Robert Kukiełka**

Zastępca Dyrektora Departamentu Kontroli MSWiA

*/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym*